

lev 56/1991

lev 8/1999

GUSUMS BRUKS ARKIV

De första volymerna ur Gusums Bruks arkiv, tio band med avräknings- och huvudböcker, deponerades vid landsarkivet 1991. Efter Gusums Bruks konkurs vid slutet av 1980-talet överfördes brukets arkivhandlingar till den nybildade intresseföreningen Stiftelsen Gusums Bruksmuseum. För att säkerställa arkivets framtida förvaring överförde stiftelsen 1999 bruksarkivet som en gåva till landsarkivet. Föreliggande förteckning är en bearbetning av det register som följde med leveransen som bestod av 2 146 volymer. 94 av dessa volymer (markerade med I* i kolumnen längst till höger på sidorna i förteckningen) förvaras dock i bruksmuseets lokaler. För att få tillgång till detta material vänder man sig till Gusums Bruksmuseum, Syntorp, 610 40 GUSUM, telefon 0123-211 35.

Arbetet med att registrera handlingarna i arkivet genomfördes av Stiftelsen Gusums Bruksmuseum inom ramen för ett OTA-projekt 1998-1999. Följande ordningsschema har använts i arbetet:

A	Protokoll
Aa	Bolagstämmaprotokoll
Ab	Styrelseprotokoll
Ac	Övriga protokoll
B	Utgående handlingar
C	Diarier
D	Register, liggare mm
E	Inkommande handlingar
F	Ämnesordnade handlingar
Fa	El
Fd	Jordbruk
Ff	Skog
Fg	Sjöfart
G	Räkenskaper
Ga	Huvudböcker
Gb	Dagböcker
Gc	Avräkningsböcker
Gd	Årsredovisningar
Ge	Bokslut
Gf	Faktura- och orderböcker (försäljning)
Gg	Fakturaböcker (inköp)
Gh	Kopieböcker, bruksböcker, kapitalböcker och övriga räkenskaper
H	Personalhandlingar
Ha	Personalakter
Hb	Arbetsböcker och arbetslistor, dagsverkesböcker
Hc	Löneböcker och lönelistor
Hd	Övriga personalhandlingar
Ö	Övrigt

För att beställa en volym ur Gusums Bruks arkiv måste volymnummer anges på rekvisitionsblanketten. Volymnumret återfinns i förteckningens andra kolumn.