

1991-01-01

SIDA-S	= SIDA, Stockholm
SIDA-F	= SIDA, fält
BK	= Biståndskontor
DCO	= Development Cooperation Office

0	<u>ADMINISTRATION</u>		Se vidare gallringsplan
0.0	ÄMBETSUPPGIFTER OCH ORGANISATION		
0.00	Allmänt angående svensk biståndsverksamhet		Bevaras
0.01	SIDA-S, instruktion, arbetsordning, organisation		Bevaras
0.02	SIDA-S, rutiner rationalisering	Handböcker, översyn och förslag om beslutsordning, hjälpmedel och blanketter etc. HSS	Bevaras
0.03	SIDA-F, instruktion, arbetsordning, organisation	Sammanslagningen (integreringen ambassader - BK). Fältguide. BHB	Bevaras
0.04	Långtidsplanering		Bevaras
0.05	<u>Verksamhetsplanering</u>		
0.05/S	SIDA-S, verksamhetsplanering, arbetsprogram	Även planeringsdagar, personalplanering. Personmånadstilldelning	Bevaras
0.05/F	SIDA-F, verksamhetsplanering arbetsprogram	Personmånadstilldelning	
0.06	Resultatvärdering, allmänt om		Bevaras
0.07	Onrådesprogram, allmänt om	Hänvisning till resp sektor. Ex hälsosektorn 0.07 + 1.2 0 0 AIV - ämnesinriktad verksamhet FoM - Försöksverksamhet och Metodutveckling	Bevaras
0.08	Direktiv för verksamhet och planering		Bevaras
0.09	Övrigt		Bevaras
0.010	<u>Aterflöde</u>	1984-09-18. Handläggs av INKÖP. Diarieförs i förekommande fall	
0.010	Allmänt		
0.010/namn	Samarbete med myndigheter m m (Ex 0.010/Exportrådet 0.010/SUKAB)		
0.010/"Proj"	"Projekt" (Ex 0.010/Exporthandbok)		

0.2	<u>ANSTÄLLNINGSVILLKOR</u> (Principfrågor)		
0.20	Anställningsvillkor, allmänna, SIDA-S och SIDA-F, BK		Bevaras
0.201	"	för hemmyndighetens personal, SIDA-S	Bevaras
0.202	"	för personal vid biståndskontor SIDA-F	Bevaras
0.203	"	för lokalanställd personal vid biståndskontor, SIDA-F	Bevaras
0.204	"	för kontraktсанställd och direktrekryterad personal, SIDA-F	Bevaras
(0.205)	Anställningsvillkor	för fredskårsdeltagare, SIDA-F	Utgår Bevaras
0.206	"	för korttidsanställd personal för u-landsuppdrag, SIDA-F	Bevaras
0.21	"	för personal hos övriga nordiska biståndsgivare, inkl nordiska experter	Bevaras
0.22	"	för multilaterala experter. Experter inom FN-organisationerna	Bevaras
0.23	"	för FNs fredskår (UNV)	Bevaras
0.24	"	för personal hos andra myndigheter/arbetsgivare	10 år

0.1	EKONOMIADMINISTRATION		
0.10	Allmänt	Anvisningar, fastställda av andra myndigheter, t ex RRVs föreskrifter	10 år
0.11	Anvisningar, interna	HPU (APU), redovisningsverksamhet handböcker, övriga anvisningar	Bevaras
0.12	Anslagsmedel, petita, regleringsbrev	Petita, övriga anslagsframställningar (tilläggsanslag), planeringsbrev, länderramar, anslagsöverskridanden, anslagsreservationer	Bevaras 10 år
0.13/BK	Budget, driftskostnad	Budgetförslag, budgetbeslut, BKs kvartalsrapporter	10 år
0.14/BK	Betalningsverksamhet, överföring av medel	Betalningsuppdrag, överföring av medel till biståndskontoren samt begäran från BK om överföring av medel	10 år
0.15	Ekonomiska rapporter, SIDA-S samt ekonomisk statistik, bokslut	Kvartalsrapportering inkl insatsförteckning, anslagsöversikter, valutastatistik, verksamhetsberättelser, åtaganderapporter, DAC-statistik	Bevaras
0.17/BK	Räkenskapsärenden	Månadsredovisningar samt övriga räkenskapsärenden, personmånadsredovisning (man-months, reallocation of personnel), obs att personmånadstilldelning läggs på 0.05 Utdatalistor BK. Fr o m 1985-09-16 även beslut om konterare och kontoansvariga tjänstemän. Före detta datum se dossier 0.19	10 år 35 år för SIDA t o m år 1980 enl beslut UTR 35/79
0.18/BK eller proj	Revision	Revisionsprogram, rapporter Revisionsberättelser, revisionspromemorior. För SIDA-S används endast 0.18	Bevaras 10 år
0.19	Övrigt		10 år

0.3	REKRYTERINGSÄRENDEN	JPO = Junior Professional Officers Ass exp = Associate expert	
0.30	Allmänt		5 år
0.31	Personal, SIDA-S	Annonseringar, arbetsbeskrivningar, etc	10 år
0.32	<u>Personal, projekten</u>	Arbetsbeskrivningar, annonsering, Personalrekvisitioner (PAR)	
0.320	Allmänt	T ex tidningen LJPP (Lediga u-lands- uppdrag). Recruitment Status Reports (även för biståndskontoren)	5 år
0.321/proj el land	Bilaterala kontraktsanställd BK-personal	Lokalanställda se doss bet 0.324/1 LAND 09	
0.322/org	Multilaterala experter	Uppdelas: 0.322/org (experter) 0.322/org, ass exp (= biträdande experter, JPO)	10 år
0.322/proj	Nordiska experter	Vid nordiska projekt, t ex 0.322/1 KEN 52.12	10 år
0.323 UNV	FNs Fredskår		
(0.323/proj)	Fredskårsdeltagare	Avslutat 1981-08-01	10 år
0.324/proj	Lokalanställd personal	Jämför även 0.47/projekt = redan anställd personal	10 år
0.329	Övrigt		5 år
0.33/org	Samarbete med andra ämbetsverk, organisationer och institutioner angående rekrytering	Populärbeteckning "satelliter" Rekrytering, se 0.320-0.329	Bevaras
0 LAND 39	Direktrekrytering	Principfrågor se resp lands förvaltningsbistånd	
0.39	Övrigt		5 år

0.4	PERSONALÄRENDEN, PERSONDOSSIERER	Personhandlingar arkiveras i persondossierer på Personarkivet, doss 0.41/personnamn	Se särskild gallringsplan
	Fr o m 1985-10-01		
0.40	Allmänt	Klassas i förekommande fall på land (0 LAND 40) eller projekt (0.40/proj) Hit förs även handlingar re andra principfrågor än anställningsvillkor Handlingar rörande VTP:are, praktikanter, kontorsvikarier etc	10 år
0.41/per- sonnamn	Sökande. Anställd personal (oavsett anställningsform)	Här läggs även av SIDA anlitate föredragshållare, medlemmar i SIDA's arbetsgrupper etc Före 1985-10-01 låg här enbart handlingar rörande hemmanmyndighetens och biståndskontorens personal UNDANTAG: Lokalanställd personal se 0.324/1 LAND 09 och 0.47/1 LAND 09	
	OBS Efternamn och förnamn måste ovillkoren skrivas ut		
0.46	Skolfrågor, allmänt	Skolfrågor rörande viss person, se persondossier, 0.41/personnamn. Skolfrågor i visst land se 0 LAND 46	10 år
0.47/BK	Lokalanställd personal	På BK läggs detta på 0.47/Personnamn	Bevaras
	Doss 0.42 - 0.45, 0.48 - 0.49 utgår fr o m 1985-10-01. Fr o m detta datum se doss bet 0.41/Personnamn		
(0.42/per- sonnamn)	SIDA-anställd fältpersonal (bilaterala experter) och direktrekryterad personal i fält. UTGÅR, se ovan		
(0.43/per- sonnamn)	Fredskårsanställd personal UTGÅR, se ovan	Upphör 1984. UNV, FNs fredskår se 0.45	
(0.44/per- sonnamn)	Personal vid nordiska projekt UTGÅR, se ovan		
(0.45/per- sonnamn)	Multilaterala och biträdande experter. UTGÅR, se ovan	Personal vid FN-organisationerna	

(0.46/per- sonnamn)	Utbildningsbidrag för SIDA-anstäl- das barn. UTGAR, se ovan	Utgår
(0.48/per- sonnamn)	Konsulter, korttidsanställda, av SIDA anlitade föredragshållare medlemmar i SIDA's arbetsgrupper etc. UTGAR, se ovan	
(0.49/per- sonnamn)	Övriga. Ej anställda personer UTGAR, se ovan	Okvalificerade förfrågningar, ansök- ningar samt annan korrespondens fram till det en person blir anställd

0.5	AMBETSLOKALER, INVENTARIER, UTRUSTNING, FÖRBRUKNINGSMATERIAL (inköp och underhåll)	Inköpsfrågor	
0.50	Allmänt		10 år
0.51	<u>Ambetslokaler</u>		
0.510	Allmänt		10 år
0.511	SIDA		Bevaras
0.512/BK	Biståndskontorens lokaler, personalbostäder	Arkiveras efter resp husnr på BK	
0.513/BK	Nattvakt	Fr o m 1985-10-01. Arkiveras efter resp husnr på BK	
0.519	Övrigt		10 år
0.52	<u>Inventarier och utrustning, förbruk-</u> <u>ningsmaterial</u> (inköp och underhåll)	Fr o m 1985-10-01 avslutas 0.53_ och slås samman med 0.52_	
0.520	Allmänt		10 år
0.521	SIDA	Inköp och underhåll	10 år
0.522/BK, projekt el land	Biståndskontor och projekt	Inköp och underhåll	10 år
(0.523/land res org)	Frivilliga organisationer	UTGAR. Inköp av utrustning se 0.522 eller resp org	10 år
0.524/BK el projekt	Biståndskontorens och projektens inventarie- och utrustningslistor		10 år
0.525/BK	Fordon	1985-10-01. Inköp, administration Arkiveras efter fordonsnummer på BK	
0.526/BK	Local Purchase Order	1985-10-01. LPO. Används enbart på BK	
0.529	Övrigt		10 år
(0.53)	<u>Förbrukningsmaterial. Blanketter,</u> <u>papper, skrivmaterial</u>	Avslutas. Fr o m 1985-10-01 se kap 0.52	
(0.530)	Allmänt		10 år
(0.531)	SIDA		10 år
(0.532/BK)	Biståndskontoren	BKs prenumeration på tidningar m m (SIDA-S pren se 0.71)	10 år
(0.539)	Övrigt		10 år

0.6	UTBILDNING, RESOR	Där nr förekommer efter dossierbeteckningen, påsätts de av UTB	
0.60	<u>U-landsinriktning av grundutbildning</u>		
0.601	Planering och rådgivning i samband med u-landsinriktning av grundutbildning		10 år
0.602	Bidrag till studieresor		Bevaras
0.603	Mindre forsknings- och utredningsuppdrag, MRT Mindre fältstudie, MFS	Allmänt om MRT (Minor Research Task), numera MFS (Minor Field Study). Ansökan, beslut samt slutrapport dubbelklassificeras på persondossier och 0.603. Övriga handlingar rörande viss person på MRT-uppdrag klassificeras enbart på persondossier	Bevaras
0.609	Övrigt, andra bidrag		Bevaras
0.61	<u>Rekryteringsfrämjande utbildning, kurser etc (EJ SPRÅK). Övriga åtgärder för den svenska resursbasen för biståndssamarbete</u>	Ej språkutbildning	
0.610	Allmänt	Långsiktig planering m m	Bevaras
0.611/nr	Rekryteringsfrämjande kurser	Kurser i fack- och biståndskunskande	10 år
0.62	<u>Allmän utbildning av fältarbetare (experter och fredskårsdeltagare) EJ SPRÅK</u>	BK-personal, se 0.633/BK Ej språkutbildning	
0.620	Allmänt		Bevaras
0.620/kursgård	Allmänt, kursgårdar	Exempel, kursgård: 0.620/Uppsala	Bevaras
0.621/nr	Allmänna förberedelsekurser, experter och fredskårsdeltagare	BK-personal, se 0.633/BK	10 år
0.622	Förrekryteringskurser		10 år
0.624	Orienteringskurser, experter, även BK-personal		10 år
0.625	Orienteringskurser, fredskårsdeltagare, urvalsdagar	Avslutat 1981-08-01	10 år



(0.626/nr)	(Allmänna förberedelsekurser, fredskårsdeltagare)	UTGÅR fr o m 1980, ingår i 0.621	10 år
0.628	Rapportering, fredskårsdeltagare	Se även 0.691/OA. Avslutat 1981-08-01	10 år
0.63	<u>Utbildning av hemmapersonal</u> (EJ SPRÅK)	Ej språkutbildning Språkutbildning se doss 0.64	
0.630	Allmänt		10 år
0.631	Utbildning för enheter inom SIDA	Sektorutbildning OBS Planeringsdagar läggs på 0.05/S	10 år
0.632/nr	Introduktionskurser för nyanställda		10 år
(0.633/ kursbet)	(Allmän utbildning, fasta studie- gångar)	Utgår fr o m 1980	10 år
0.633/BK-land	Utbildning för biståndskontors- personal innan utresan, även språk	Undantag, här läggs även språk- utbildning av BK-personal före utresan. Flera BK endast 0.633	10 år
0.634/ kursbet	Kompletterande fackutbildning, fristående kurser	Kurser ordnade av SIDA	10 år
0.635	Kompletterande fackutbildning	Kurser <u>ej</u> ordnade av SIDA. Enskild utbildning	10 år
0.64	<u>Språkutbildning</u>	Språkutbildning för bistånds- kontorspersonal innan utresa, se 0.633/BK	
0.640	Allmänt	Långsiktig planering m m	Bevaras
(0.641)	(Språklärare, korrespondens med och om)	Fr o m 1977-02-24 används person- dossier 0.41/personnamn, 0.49/per- sonnamn	10 år
0.642/nr	Workshops	Lärarkurser för planering och utbyte av erfarenheter	20 år
0.643/språk	Tester och språkutveckling		10 år
0.644	<u>Engelska</u>		
0.6440	Allmänt	Doss 0.6441-0.6444 utgår. Fr o m 1983-05-01 se 0.6440	
(0.6441/nr)	Rekryteringsfrämjande kurser		10 år
(0.6442)	Internatkurser		10 år

(0.6443)	Individuell undervisning	Privatundervisning	10 år
(0.6444)	Gruppundervisning	För hemmapersonal, även kurser utanför SIDA	10 år
(0.6445)	(Vuxengymnasi utbildning)	Utgår fr o m 1981-07-01, SIDA står ej för gymnasieutbildning i engelska	10 år
0.645	<u>Franska</u>		
0.6450	Allmänt		10 år
		Doss 0.6452-0.6455 utgår Fr o m 1983-05-01 se 0.6450	
(0.6451/nr)	Rekryteringsfrämjande kurser		10 år
(0.6452)	Internatkurser	(T ex Kramfors)	10 år
(0.6453)	Individuell undervisning	Privatundervisning	10 år
(0.6454)	Gruppundervisning	Även kurser utanför SIDA och även förlagda utomlands	10 år
(0.6455)	Vuxengymnasi utbildning		10 år
0.646	<u>Spanska</u>		
0.6460	Allmänt		10 år
		Doss 0.6461-0.6465 utgår. Fr o m 1983-05-01 se 0.6460	
(0.6461/nr)	Rekryteringsfrämjande kurser		10 år
(0.6462)	Internatkurser		10 år
(0.6463)	Individuell undervisning	Privatundervisning	10 år
(0.6464)	Gruppundervisning	Även kurser utanför SIDA	10 år
(0.6465)	Vuxengymnasi utbildning		10 år
0.647	<u>Övriga språk</u>	Portugisiska se 0.648	
0.6470	Allmänt		10 år
0.6470/språk	Språkundervisning	T ex 0.6470/kiswahili	10 år
		Doss 0.6471-0.6475 utgår. Fr o m 1983-05-01 se 0.6470 eller 0.6470/språk	

(0.6471/nr)	Rekryteringsfrämjande kurser		10 år
(0.6472)	Internatkurser		10 år
(0.6473)	Individuell undervisning	Privatundervisning	10 år
(0.6474)	Gruppundervisning	Även kurser utanför SIDA	10 år
(0.6475)	Vuxengymnasiutbildning		10 år
0.648	<u>Portugisiska</u>		
0.6480	Allmänt	Offerter, utbildning genom SIDA	10 år
(0.6482/nr)	Rekryteringsfrämjande kurser	Utgår fr o m 1980-03-31	10 år
(0.6483)	Individuell undervisning	Utgår fr o m 1980-03-31	10 år
(0.6484)	Gruppundervisning	Utgår fr o m 1980-03-31	10 år
(0.6485)	Vuxengymnasiutbildning	Utgår fr o m 1980-03-31	10 år
0.6486	Kurser i Sverige	Upplagd 1980-04-01	10 år
0.6487	Kurser i Portugal	Upplagd 1980-04-01	10 år
0.6488/plats	Kurser i övriga orter	Upplagd 1980-04-01	10 år
0.65	<u>Resor</u>		
0.650	Allmänt	Reseplanering o dyl. Se även 0.659	10 år
0.651/namn	Resor	Hotellbokningar, ankomsttider, besöksprogram etc Även gruppresor läggs här. T ex: 0.651/Styrelsen, 0.651/ZIM-delegation	2 år
		Före 1986-02-01 låg här enbart Resor till Sverige företagna av personal ej anställd av SIDA Före detta datum se även: 0.652/namn Resor till utlandet 0.653/namn Resor i Sverige 0.655/namn Resor för BK-personal	
(0.652/namn)	Resor till utlandet	UTGAR. Fr o m 1986-02-01 se 0.651/namn	2 år
(0.653/namn)	Resor i Sverige	UTGAR. Fr o m 1986-02-01 se 0.651/namn	2 år
0.654/land	Reserapporter	Externa rapporter klassificeras på sakkossier enbart	Bevaras

(0.655/namn)	Resor för BK-personal inom och utom stationeringslandet	UTGAR. Denna dossier lades upp 1985-10-01. Fr o m 1986-02-01 se 0.651/namn	2 år
0.659	Övrigt	Bl a Resebyråns ärenden. Vissa ärenden på denna dossier klassades före 1986-01-01 på 0.650	2 år
0.66	<u>Utbildning vid biståndskontor</u>	Utbildning innan utresan för BK-tjänstgöring, se dossier 0.633	
0.660	Allmänt		10 år
0.661/BK-land	Utbildning vid biståndskontoren	Handlingar som rör flera biståndskontor läggs endast på 0.661. Lägg ländervis	
0.662	Studieledarkonferenser		10 år
0.67	Materialfrågor		10 år
0.68	Nordiskt och internationellt samarbete, utbildningsfrågor	Se även 1.010	10 år
0.69	<u>Övrig utbildning</u>		
0.690	Allmänt		10 år
0.691/OA	Orientering och avrapportering	Avrapportering av fältanställd. Dubbelklassificering skall göras till persondossier 0.4. Arbetsplatsbesöksrapporter se dossier 1.601, dubbelklassas även på dossier 0.4	Bevaras
0.692	Nämnden för u-landsutbildning	(Tidigare BUN = Biståndsutbildningsnämnden.) Se även 0.620/Sandö	10 år
0.693	Konsultutbildning		10 år

0.7	INFORMATION OCH ARKIV		
0.70	Allmänt		10 år
0.71	Biblioteksverksamhet	Bokbestånd, riksdagstryck samt författningssamlingar, SFS. Korrespondens. Prenumerationer	10 år
0.72	<u>Publikationsverksamhet, utställningar, programverksamhet i U-forum, kultursamarbete</u>		
0.720	Allmänt		10 år
0.721	Framställning och inköp av informationsmaterial		10 år
0.721/Rapport	Tidningen Rapport från SIDA	Manus, brev, beslut etc	10 år
0.721/Inside	SIDAs personaltidning, SIDA Inside	Manus, brev, beslut etc	10 år
(0.721/Författarförlaget)	Utgivning av en serie skönlitterära verk från tredje världen i samarbete med Författarförlaget	Upplagda 1980-09-12. Fr o m 1982-08-11 se 0.721/Askild och Kärnekull	10 år
0.721/Askild och Kärnekull	Utgivning av en serie skönlitterära verk från tredje världen	(Askild och Kärnekull övertar rollen som producent och förläggare i det samarbetsprojekt som påbörjades från SIDA och Författarförlaget år 1980). Doss upplagd 1982-08-11. Före detta datum se 0.721/Författarförlaget	10 år
0.721/Contact	Tidningen Contact	Upphört 1981	10 år
(0.721/Ag mateialprod)	Materialproduktion	Utgår. Fr o m 1985-03-01 läggs detta på 0.721 enbart	10 år
0.723	Rekvision av informationsmaterial		10 år
0.724	Kultursamarbete, utställningar, programverksamhet i U-Forum	Hit förs EJ korrespondens ang bidrag till berörda organisationer, se dossier 0.74	Bevaras
0.725	Lån av informationsmaterial, även bilder		1 år
0.726	Bild- och klipparkiv, korrespondens om	Fr o m 1985-05-01. Före detta datum se 0.729	10 år
0.728	Samarbete med distributionsföretag	Bl a Direktus, PAR, Sebas	10 år
0.729	Övrigt	T o m 1985-05-01 låg Bild- och klipparkivet på denna dossier. Fr o m detta datum se 0.726	5 år

0.73	<u>Information</u>		
0.730	Allmänt		5 år
0.731	Information om svenskt bistånd, förfrågan om SIDA kan ge förslag till uppsatsämnen	Här endast inkommande förfrågningar och utgående svar. Forskarförfrågningar	5 år
0.732	Information om andra länders och internationella organisationers bistånd	Här endast inkommande förfrågningar och utgående svar Jfr även kap 6 och 7	5 år
0.733	Verksamhetsberättelser, ej SIDA	Från myndigheter och organisationer	10 år
0.734	Samarbete med massmedia	Pressmeddelande, presskonferenser Se även doss 0.763	5 år
0.735	Samarbete med svenska organisationer	T ex Svenska FN-förbundet Se även 0.74-	5 år
0.736	Samarbete med skolor, skolmyndigheter och universitetsinstitutioner	Se även 0.74-	5 år
0.737	Opinionsundersökningar och andra undersökningar, effektmätningar, resultatvärderingar		Bevaras
0.738	Föreläsningar, tal, studiebesök på SIDA	Studiebesök på SIDA fram till 1979 se dossier 0.761  Fr o m 1980-09-20 skall "Begäran om föreläsare från SIDA" läggas på 0.738. Före detta datum se dossier 0.77	5 år
0.739/org	Samarbete med internationella organisationer		5 år
0.739	Övrigt		5 år
0.74	<u>Bidrag från SIDA</u>		
0.740	Allmänt		Bevaras
0.741	Stipendier och resebidrag till författare, journalister och filmskapare, projektstöd till tidningar		Bevaras
0.742/org	Bidrag till enskilda organisationer för u-landsinformation, brandkårsbidrag		Bevaras
(0.743)	(Stipendier till forskare)	Fr o m 1975-07-01 överlämnat till Styrelsen för U-landsforskning, SAREC, se dossier 9.49/SAREC	Bevaras

0.744	Förlagsstöd för u-landslitteratur		Bevaras
0.745	Bidrag för seminarier till t ex lärarhögskolor	Endast bidrag till skolor, skolmyndigheter och universitetsinst. Bidrag till övriga seminarier, se 0.749	Bevaras
0.746	Bidrag för utställningar och för kulturverksamhet	T ex danstrupper, teatergrupper	Bevaras
0.747	Bidrag för filmproduktion Foto- och filmstipendium	OBS. Det rör sig om två olika bidrag Doss för foto- och filmstipendiet lades upp 1983-02-07	Bevaras
0.749	Övriga bidrag	T ex studieresor, tryckning av publikationer (ej för journalister och filmskapare)	Bevaras
0.76	<u>Konferenser, kurser och seminarier</u>		
0.760	Allmänt		10 år
0.761	Konferenser, kurser och seminarier i Sverige	Studiebesök på SIDA, se dossier 0.738	10 år
0.762	Kurser och seminarier, utrikes		10 år
0.763	Pressresor, arrangerade av SIDA	Bl a nordiska journalistseminarier	10 år
0.769	Övrigt		10 år
0.77/ort	Konferenser, kurser och seminarier anordnade av andra organisationer, även internationella	Inbjudningar, promemior och liknande material. Föreläsare från SIDA, se 0.738 fr o m 1980-09-21. OBS. Hit förs endast sådant material som direkt rör en konferens. Dubbelklassning sker när konferens är anordnad av organisation som samarbetar med sektion inom SIDA och/eller när konferensens syfte kan hänföras till sakkossier	10 år

0.78	<u>Arkivverksamhet</u>		
0.780	Allmänt		Bevaras
0.781	Föreskrifter rörande korrespondens	Telegram, uppställningar, adresseringar m m	Bevaras
0.782	Föreskrifter rörande arkivet	Instruktion, personalens arbetsuppgifter, registrering, gallring, hemliga handlingar, tryckfrihetsfrågor, överklagningsärenden om SIDA-beslut att ej utlämna handling	Bevaras
0.783	Dossierplan, SIDA-S. Arkivförteckningar och arkivbildningsplaner	Även äldre arkiveringsplaner arkivbildningsplaner och arkivförteckningar. Leverans av material till riksarkivet	Bevaras
0.784	Nya medier	Dataregister. Även utredningar om diarieföring på data. Se även 0.02	Bevaras
0.788/BK	Biståndskontorens arkiv	Korrespondens om arkivfrågor arkivförteckningar, arkivbildningsplaner och dossierplaner	Bevaras
0.789	Övrigt		Bevaras
0.79	Övrigt		



0.8	ORGANISATIONER I SVERIGE	Allmänt om organisationer som inte kan läggas under annan dossier	
0.80	Allmänt		10 år
0.81	Biståndsorganisationer		10 år
0.89	Övrigt		10 år

## 0.9 ÖVRIGA ADMINISTRATIVA ÄRENDEN

- |        |  |  |         |
|--------|--|--|---------|
| 0.90   | Allmänt  | Bl a Begäran om uppgift vid offentlig upphandling  | Bevaras |
| 0.91   | Framställningar från SIDA till regeringen (oavsett departement)  | Dessa skrivelser skall även alltid förse med dossierbeteckning efter dess innehåll   | Bevaras |
| 0.92   | Inkomna brev/beslut från regeringen (oavsett departement) betr SIDA's ämnesområde.<br>(Förordnandebeslut, se 0.94)                       | Dessa skrivelser skall även alltid förse med dossierbeteckning efter dess innehåll. Originalen behålls på arkivet för omedelbar arkivering. Före 1985-01-01 låg här enbart skrivelser föranledda av framställningar från SIDA.<br>Ärenden som ej rör SIDA's verksamhet dossierbetecknas endast på sakkossier, ej på 0.92   | Bevaras |
| (0.93) | Utgår fr o m 1985-01-01.<br>Efter detta datum används 0.92   | Före 1985-01-01 låg här inkomna brev/beslut från regeringen ej föranledda av framställningar från SIDA betr SIDA's ämnesområde. Efter detta datum klassas även dessa handlingar på doss 0.92   | Bevaras |
| 0.94   | <u>Remisser</u> från departement och myndigheter samt svar på dessa. Förordnandebeslut som rör SIDA (även svar på 0.91)<br>Besvärärenden | Dessa skrivelser skall även alltid förse med dossierbeteckning efter skrivelsens innehåll. Originalen behålls på arkivet för omedelbar arkivering. OBS. På denna dossier läggs endast rena remisser. Skrivelser från UD eller sv amb via UD för yttrande, för benägen vidare åtgärd, för synpunkter etc som ej är rena remisser, dossierbetecknas endast på sakkossier, ej på 0.94 | Bevaras |
| 0.95   | Verkschefsbeslut   | Besluten skall alltid förse med dossierbeteckning efter sakinnehållet. Kopia på beslutet sänds till arkivet för omedelbar arkivering på sakkossier. Originalen förvaras på SEKR i särskild pärm under kalenderåret och sänds därefter till centralarkivet för arkivering   | Bevaras |
| 0.96   | Byråbeslut<br>Beslut på resp BK  | Besluten skall alltid förse även med dossierbeteckning efter sakinnehållet. Kopia på beslutet sänds till arkivet för omedelbar arkivering på sakkossier. Originalen förvaras på resp byrå i beslutsnummerserie under kalenderåret och sänds därefter till centralarkivet för arkivering  | Bevaras |

0.97	Internt upprättade handlingar	Ny dossier fr o m 1981-08-04 Promemrior etc. Handlingen skall alltid förse med dossierbeteckning efter sakinnehållet. Originalen för- varas på byrån under kalenderåret och sänds därefter till central- arkivet för arkivering. Kopia på handlingen delges arkivet för arki- vering på sakkossier	Bevaras
0.99	Övrigt	Inkl säkerhetsfrågor. Säkerhets- frågor läggs ländervis om tillämp- ligt. T ex 0 LAO 99	Bevaras