

SE/LLA/13123

Gunnarps kyrkoarkiv

Bilagor till kyrkobokföringen (utom inflyttningsattester)		H I
<u>Volymnr</u>	<u>Tid</u>	<u>Anmärkning</u>
-	1809-1899	Se Gällareds kyrkoarkiv H I:1

1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.  
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.

3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.  
 4. Plats i arkivet antecknas med byerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Gunnarps kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Bilagor till husförhörlängd och församlings-		HI	
bok			
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
LJA	1	1785-1886	Bunt.
✓	✓ 2	1853-1930	Kart.
✓	✓ 3	1931-1965	Kart.
ejer	4	1936-1948	Inb. Äktenskapskungörelser.
✓	✓ 5	1966- 1991	Kart.
		30/6	

SE/LLA/13123

Gunnarps kyrkoarkiv

Inflyttningsattester		H II
<u>Volymnr</u>	<u>Tid</u>	<u>Anmärkning</u>
-	1806-1830	Se Gällareds kyrkoarkiv H II:1 Luckor 1808, 1812-1814, 1816 och 1818-1824. Åren 1806, 1809, 1815 och 1829 endast enstaka attester.
-	1831-1838	Se Gällareds kyrkoarkiv H II:2
-	1839-1846	Se Gällareds kyrkoarkiv H II:3
-	1847-1859	Se Gällareds kyrkoarkiv H II:4
1	1860-1878	
2	1879-1899	

Arkiv/byrå: Gunnarps kyrkoarkiv

Serierubrik:			Seriesignum
Bilagor till flyttningslängden			H II
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
LLA	1	1806-1817	Bunt.
LLA	2	1825-1832	"
LLA	3	1834-1840	"
LLA	4	1841-1849	"
LLA	5	1850-1859	"
LLA-70	6	1852-1872	Kart.
LLA-70	7	1873-1887	"
LLA-70	8	1888-1899	"
			Bilagorna 1900-1947 utgallrade i enlighet med SFS, 1964 nr 88.

1 Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.  
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptages på bladets andra sida.  
 3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.  
 4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet radernas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

1 Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.  
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.  
 3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.  
 4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Gunnarps kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Bilagor till födelse- och dopboken		H III	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
1	V1	1872-1935	Kart.
2	V2	1936-1959	"
✓	V3	1960- 1984 1991	". Gallring har skett 1968-84. Gallring förberedd 1985-91. Undantag för sig.
	<del>4</del>	<del>1985-1991</del> (30%)	

1 Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.  
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.  
 3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.  
 4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med blåck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Gunnarps kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Bilagor till konfirmationsboken och kommunionlängden		H IV	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
✓	✓ 1	1853-1991	Kart.

1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinstrykt.  
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsam, kan dock ny serie upptages på bladets andra sida.

3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöves översta raden ej fyllas i.  
 4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: .....Gunnarps kyrkoarkiv.....

Serierubrik:		Seriesignum	
Bilagor till lysnings- och vigselboken		H V	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
	✓ 1	1867-1899	Kart.
	✓ 2	1943-1965	" Bilagor 1900-1942 saknades vid ordningsarbete 1966.
	✓ 3	1966- 1991 (30/6)	Kart.

- 1 Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.  
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.  
 3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.  
 4. Plats i arkivet antecknas med byrkte. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: ..... Gunnarps kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Bilagor till död- och begravningsboken		H VI	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
v	V1	1854-1991 (30/6)	Enligt äldre förteckning har bilagor före 1940 utgallrats. Kart. Före 1940 spridda år.



Arkiv/byrå: Gunnarps kyrkoarkiv

Seriesignum		Serierubrik:	
H X		Bilagor till kyrkobokföringen 1991-07-01--1999	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
✓	V1	1991-1999	<p>Gallringsfrist: För bilagor till dopbo- ken 20 år, för övriga böcker 5 år. Följande handlingar gallras ej: Handlingar utfärdade av annat samfund samt handlingar utfärdade i utlandet</p> <p>Tätm. Härn även: inkomna handlingar, ej diarieförda.</p>