

Arkivförteckning

för

SANKT HANS FÖRSAMLINGS KYRKOARKIV

Upprättad juli 2002

Carl-Olof Hedlund

Sankt Hans församlings kyrkoarkiv

HISTORIK

Sankt Hans församling bildades 1 januari 1992 i huvudsak genom utbrytning från Lunds Allhelgonaförsamling. Från Stångby församling överfördes Stångby Ladugårdsmark.

Församlingen är annexförsamling i Lunds Allhelgonaförsamlings och S:t Hans församlings pastorat.

Sankt Hans församling ingår i Lunds kyrkliga samfällighet. Handlingar rörande räkenskaper, fastigheter, personal m.m., se Lunds kyrkliga samfällighets arkiv.

(S:t Hans församling är eget pastorat från 1 januari 2000.)

Serierubrik			Seriesignum
Register över kyrkotillhöriga			A X
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
			<p>Register över kyrkotillhöriga tillhör Lunds kyrkliga samfällighets arkiv, men förs från repsektive församlings expedition.</p> <p>ADB-baserat register som förs som en del av det centrala kyrkobokförings-systemet.</p> <p>Tidigare benämnt Medlemsregister.</p>

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Seriesignum	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
			Dopboken förs med ADB som en del av det centrala kyrkobokföringssystemet.
	1	1992 - 1995	Inb. Utskrift av ADB-förd dopbok.
	2	1996 - 1999	Inb. Utskrift av ADB-förd dopbok.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Sankt Hans församling

Serierubrik			Seriesignum
Konfirmationsbok			D X
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	1	1992 - 1999	<p>Konfirmationsboken förs med ADB som en del av det centrala kyrkobokförings-systemmet.</p> <p>Inb. Utskrift av ADB-förd konfirmationsbok.</p>

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Seriesignum	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	1	1992 - 1999	Vigselboken förs med ADB som en del av det centrala kyrkobokföringssystemet. Inb. Utskrift av ADB-förd vigselbok.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Seriesignum	
Begravningsbok		F X	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	1	1992 - 1999	<p>Begravningsboken förs med ADB som en del av det centrala kyrkobokförings-systemmet.</p> <p>Inb. Utskrift av ADB-förd begravningsbok.</p>

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Seriesignum	
Övriga längder, diaries, statistik		G I	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
		1992 - 1999	Se Allhelgonaförsamlingen, serie G. Förrättningsböcker
		1992 - 1999	Diarium för kyrkorådet inte fört.
		1992 - 1999	Se Allhelgonaförsamlingen G I: 6. Gemensamt diarium för pastorsexpeditionen.
	1	1992 - 1994	Diarium för kyrkobokföring förs från och med 1992 med ADB enligt Statskon- sult/Sema Groups ADB-system ACTA.
	2	1992 - 1999	Inb. Utskrifter av sammanfattande ärendelista 1992-1994, ärendelista enligt diarieplan 1992-1998, Till/från- lista 1992-1998, Totallista/diariekort 1992-1994.
	3	1995 - 1999	Arkivkartong. Kyrkostatistik och gudstjänststatistik. 1992 och 1994 endast gudstjänststatistik.
			Inb. Diarium för kyrkobokföring. Utskrift av sammanfattande ärendelista 1995-1999, ärendelista enligt diarieplan 1999, Till/från-lista 1999, (övriga register 1995-1998, se G I: 1), diariekort 1995 - 1999.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Sankt Hans församling

Serierubrik		Seriesignum	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
Verksamhetsregister			G X
			<p>Verksamhetsregister tillhör Lunds kyrkliga samfällighets arkiv, men förs från respektive församlings expedition.</p> <p>Verksamhetsregister succesivt upplagt fr.o.m. 1992 som en del av det centrala kyrkobokföringssystemet.</p> <p>För S:t Hans församling register över:</p> <p>Kyrkorådets medlemmar</p> <p>Dophälsningar (4 år)</p> <p>Konfirmander</p> <p>Kyrkans ungdom</p>

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Sankt Hans församling

Seriembrük		Seriesignum	
Bilagor till kyrkobokföringen		H X	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
		1992 - 1999	<p>Se J: 2. Ej utgallringsbara bilagor till ministerialböckerna.</p> <p>Serien har varit föremål för gallring enligt Riksarkivets gallringsföreskrifter RA-MS 2000:5.</p>

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik			Seriesignum
Bilagor till kyrkobokföringen Utgallringsbar serie			H X b
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
			Enligt Riksarkivets gallringsföreskrifter RA-MS 2000:5 utgallras bilagor till dopboken med tjugo års frist, bilagor till konfirmationsbok, vigselbok och begravningsbok utgallras med fem års frist.
	1	1992 - 1999	Arkivkartong. Bilagor till dopboken. Utgallras 2020
	2	1997 - 1999	Arkivkartong. Bilagor till konfirmationsbok, vigselbok och begravningsbok. Utgallras 2005.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV S:t Hans församling

Serierubrik			Seriesignum
Skrivelser och resolutioner			J
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	1	1992 - 1995	Arkivkartong. Handlingar till diarium för kyrkobokföring: inträden, utträden, beslutsunderlag.
	2	1996 - 1999	Arkivkartong. Dito. Innehåller också ej utgallringsbara bilagor till ministerialböckerna.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV S:t Hans församling

Serierubrik		Seriesignum	
Kyrkostämmans m.m. protokoll		K II	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
		1991	<p>Se K IIII: 1. Indelningsdelegerades protokoll. Protokoll 1991-05-28 endast bevarat i kopia.</p> <p>Direktvalt kyrkoråd fr.o.m. 1992.</p>

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Seriesignum	
Kyrkorådets protokoll och handlingar		K III	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
		1991	Direktivalt kyrkoråd fr.o.m. 1992. Se K III: 1. Protokoll för indelningsdelegerades arbetsutskott. Vissa originalprotokoll på brukspapper, se K III: 2. Gemensamt sammanträde med indelningsdelegerades arbetsutskott 1991-12-12, se Lunds Allhelgonaförsamling,
	1	1992 - 1994	Inb. Kyrkorådets protokoll, med första sammanträde 1991-11-26. Originalprotokoll på brukspapper 1992-01-09 och sid 5 1993-05-27, se K III: 2 resp K III: 3. Innehåller också indelningsdelegerades protokoll och indelningsdelegerades arbetsutskotts protokoll 1991. Samt index för hela perioden 1991-11-26 - 1998-08-13 1999
	2	1992	Arkivkartong. Kyrkorådets handlingar. Innehåller också indelningsdelegerades och indelningsdelegerades arbetsutskotts handlingar 1991.
	3	1993	Arkivkartong. Kyrkorådets handlingar
	4	1994	Arkivkartong. Kyrkorådets handlingar
	5	1995 - 1999	Inb. Kyrkorådets protokoll
	6	1995 - 1996	Arkivkartong. Kyrkorådets handlingar. Innehåller också originalprotokoll på brukspapper 1995-11-23.
	7	1997	Arkivkartong. Kyrkorådets handlingar. Innehåller sektretessbelagds handlingar.
	8	1998 - 1999	Arkivkartong. Kyrkorådets handlingar.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV S:t Hans församling

Serierubrik		Seriesignum	
Räkenskaper för kollekt		L IV	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	1	1992 - 1999	Arkivkartong. 7 kollektböcker samlade i kartong. Kollektredovisning ingår i kollektböckerna. Sista kollektbok använd till 6/2 2000. Även skrivelser angående kollektredovisning 1993.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV S:t Hans församling

Serierubrik			Seriesignum
Visitationshandlingar			N I
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
		1993	Se Lunds Allhelgonaförsamling N II: 1. Handlingar vid prostvisitation.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV S:t Hans församling

Serierubrik			Seriesignum
Verksamhetsberättelser			N II
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	1	1992 - 1999	Arkivkartong. Lucka 1997. Innehåller också vykort och kyrko- beskrivningar samt CD-skiva med Sankt Hanskören.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Sankt Hans församling

Serierubrik		Seriesignum	
Arkiv- och inventarieförteckningar		N III	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	1	1984 1992 - 1999 1993 - 1997	Se Allhelgonaförsamlingen N III: 3. Dokumentation av inventarier i S:t Hans kyrka. Pärm. Arkivförteckning, upprättad 2002. Se N III: 1. Inventarielista för S:t Hans kyrka.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV S:t Hans församling

Serierubrik			Seriesignum
Handlingar angående kyrka och kyrkogård m.m.			0
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
			Handlingar angående kyrka, fastigheter, personal m.m. ingår i Lunds kyrkliga samfällighets arkiv.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Sankt Hans församling

Serierubrik		Seriesignum	
Övriga handlingar		P	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
		1987-1997, odat	Se N II: 1. Kyrkobeskrivningar 1987 och 1997 samt vykort över S:t Hans kyrka.
		1997	Se N II: 1. CD-skiva med Sankt Hanskören: Sjung till Herrens ära en ny sång ...

GLA 1 Blons i Lund Tryckeri AB

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.