

Arkivförteckning

för

HELGEANDS FÖRSAMLINGS KYRKOARKIV

Upprättad juli 2002

Carl-Olof Hedlund

Helgeands församlings kyrkoarkiv

HISTORIK

Helgeands församling bildades 1 januari 1992 genom utbrytning från Lunds Domkyrkoförsamling.

Församlingen är annexförsamling i Lunds Domkyrkoförsamlings och Helgeands församlings pastorat.

Helgeands församling ingår i Lunds kyrkliga samfällighet. Handlingar rörande räkenskaper, fastigheter, personal m.m., se Lunds kyrkliga samfällighets arkiv.

(Helgeands församling är eget pastorat från 1 januari 2000.)

SNABBLISTA — FÖRSAMLINGSARKIVEN

- A X Register över kyrkotillhöriga (endast databas)
- C X Dopbok 1991 - 1999
- D X Konfirmationsbok
- E X Vigselsbok
- F X Begravningsbok
- G I Diarier, kyrkostatistik m.m.
- G II Förrättningsbok
- G X Verksamhetsregister (endast databas)
- H X Bilagor till kyrkobokföringen
- J Skrivelser, resolutioner, diarieförda handlingar
- K II Indelningsdelegerades protokoll (endast 1991)
- K III Kyrkorådets protokoll och handlingar
- K V Övriga protokoll: Kyrkorådets arbetsutskott.
- L IV Kollektörskontor
- (M Handlingar angående prästval)
- N Arkiv- och inventarieförteckningar, (visitationsprotokoll, ämbetsberättelser)
- (P I Övriga handlingar, församlingsblad m.m.
- P II Pålysningsböcker
- P III Handlingar till frivilliga församlingsarbetet)

I Kyrkoförvaltningens arkiv på Kiliansgatan förvaras:

Helgeands församling: Ministerialböcker 1991 - 1999, bilagor till kyrkobokföringen 1991-1999, Diarieförda handlingar samt kyrkorådets handlingar (volym K III: 1 och 3).

Domkyrkoförsamlingen: konfirmationsböcker (till 1991), handlingar rörande kyrkobokföringen 1991-1999, diarieförda handlingar samt samtliga kyrkoråds protokoll och handlingar.

Äldre och övriga handlingar för Domkyrkoförsamlingen förvaras i källararkivet på Petersgården.

Serierubrik			Seriesignum
Register över kyrkotillhöriga			A X
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
			<p>Register över kyrkotillhöriga tillhör Lunds kyrliga samfällighets arkiv, men förs från respektive församlings expetition.</p> <p>ADB-baserade register som förs som en del av det centrala kyrkobokförings-systemet.</p> <p>Tidigare benämnt medlemsregister.</p>

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
 2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Seriesignum	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
			Dopboken förs med ADB som en del av det centrala kyrkobokföringssystemet.
K/V	1	1992 - 1995	Inb. Utskrift av ADB-förd dopbok.
K/V	2	1996 - 1999	Inb. Utskrift av ADB-förd dopbok.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Seriesignum	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
XIV	1	1992 - 1999	Konfirmationsboken förs med ADB som en del av det centrala kyrkobokförings-systemet. Inb. Utskrift av ADB-förd konfirmationsbok.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Seriesignum	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
<i>KAV</i>	1	1992 - 1999	Vigselboken förs med ADB som en del av det centrala kyrkobokföringssystemet. Inb. Utskrift av ADB-förd vigselbok.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Helgeands församling

Serierubrik			Seriesignum
Begravningsbok			F X
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
K/v	1	1992 - 1995	Begravningsboken förs med ADB som en del av det centrala kyrkobokförings-systemet. Inb. Utskrift av ADB-förd begravningsbok.
K/v	2	1996 - 1999	Inb. Utskrift av ADB-förd begravningsbok.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Helgeands församling

Serierubrik		Seriesignum	
Övriga längder, diaries, statistik		G I	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
Kf ✓	1	1992 - 1999	Arkivkartong. Kyrkostatistik 1992-1999, Kyrkostatistik 1992-1999 , Gudstjänststatistik 1992-1994, befolkningsstatistik 1997; verksamhetsberättelser 1992-1993-1994.
	2	1992 - 1995	Inb. Diarium för kyrkobokföring. Diarium för kyrkobokförings förs från och med 1992 med ADB enligt Statskonsult/Sema Groups ADB-system ACTA. Volymen består av årsvisa utskrifter av ärendelista enligt diarieplan, till/från-lista och diariekort samt sammanfattande ärendelista för perioden 1992-1999.
		1994 - 1999	Se G I: 1. Häfte, diarium för inkomna handlingar till kyrkorådet. Upptar även handlingar för år 2000.
	3	1996 - 1999	Inb. Utskrift av ADB-fört diarium för kyrkobokföring: ärendelista enligt diarieplan, till/från-lista, diariekort.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Helgeands församling

Serierubrik		Seriesignum	
Förrättningsböcker		G II	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
		1992 - 1999	Se Domkyrkoförsamlingen, serie G V. Gemensamma förrättningsböcker för Domkyrkoförsamlingen och Helgeands församling.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik			Seriesignum
Verksamhetsregister			G X
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
			<p>Verksamhetsregister tillhör Lunds kyrkliga samfällighets arkiv, men förs från respektive församlings expedition.</p> <p>Verksamhetsregister succesivt upplagt fr.o.m. 1992 som en del av det centrala kyrkobokföringssystemet.</p> <p>För Helgeands församling register för:</p> <p>Dopföräldrar Döpta Konfirmander Konfirmandföräldrar Vigda Kyrkoråd Gudstjänstgrupper Vuxna Öppen verkstad Besöksgrupp Karhögstorgsgruppen Seniorgrupp Snickarpågarna Övrig diakoni Bibelstudium Söndagsskolan Körer, medlemmar Juniorer Miniorer</p>

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Helgeands församling

Serierubrik			Seriesignum
Bilagor till kyrkobokföringen			H X
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
		1992 - 1999	<p>Se J: 1. Ej utgallringsbara bilagor till ministerialböckerna.</p> <p>Serien har varit föremål för gallring enligt Riksarkivets gallringsföreskrifter RA-MS 2000:5.</p>

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Helgeands församling

Serierubrik		Seriesignum	
Bilagor till kyrkobokföringen Utgallringsbar serie		H X b	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
			Enligt Riksarkivets gallringsföreskrifter RA-MS 2000:5 utgallras bilagor till dopboken med tjugo års frist, bilagor till konfirmations-, vigsel- och begravningsbok med fem års frist.
K/v	1	1992 - 1995	Arkivkartong. Bilagor till dopboken. Utgallras 2016.
K/v	2	1996 - 1999	Arkivkarton. Bilagor till dopboken. Utgallras 2020.
	3	1997 - 1999	Arkivkartong. Bilagor till konfirmations- och vigselböckerna. Utgallras 2005.
	4	1997	Arkivkartong. Bilagor till begravningsboken. Innehåller också handlingar angående ej kyrkotillhöriga m.m. 1997 - 1999. Utgallras 2005.
	5	1998 - 1999	Arkivkartong. Bilagor till begravningsboken. Utgallras 2005.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Helgeands församling

Serierubrik		Seriesignum	
Skrivelser, resolutioner, diarieförda handlingar		J	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
KfV	1	1992 - 1999	Arkivkartong. Bilagor till diarium för kyrkobokföring. Innehåller också ej utgallringsbara bilagor till ministerialböckerna 1992-1999. Observera: volymerna J: 2 - J: 6 innehåller sekretessbelagda handlingar (ansökningar till Enevalds fond/stiftelse).
		1991 - 1994	Se K III: 1. Diverse inkomna skrivelser m.m. till kyrkorådet.
KfV	2	1994 - 1995	Arkivkartong. Kyrkorådets inkomna handlingar, diarieförda och ej diarieförda handlingar.
KfV	3	1996	Arkivkartong. Dito
KfV	4	1997	Arkivkartong. Dito. Innehåller också utgående skrivelser 1995-1998.
KfV	5	1998	Arkivkartong. Kyrkorådets inkomna handlingar, diarieförda och ej diarieförda handlingar.
KfV	6	1999	Arkivkartong. Kyrkorådets inkomna handlingar, diarieförda handlingar.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Helgeands församling

Serierubrik		Seriesignum	
Kyrkostämmans m.m. protokoll och handlingar		K II	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
		1991	Se K III: 1. Indelningsdelegerades protokoll. § 35-46 saknas, förmodligen sammanblandat med Indelningsdelegerades arbetsutskotts protokoll.
		1991	Se K III: 2. Indelningsdelegerades handlingar.
			Direktvalt kyrkoråd från 1992.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Seriesignum	
Kyrkorådets protokoll och handlingar		K III	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
		1991	Direktvalt kyrkoråd från och med 1992. Se K III: 2. Protokoll för indelningsdelegerades arbetsutskott. § 30-34 och § 47-63 saknas, förmodligen sammanblandat med Indelningsdelegerades protokoll.
V/v	1	1991 - 1999	Arkivkartong. Diverse kyrkorådets handlingar: kallelser 1991-1999; förteckningar över ledamöter 1992-1999; reglementen 1992-1996; diverse brev, skrivelser och handlingar 1991-1998. Även historiska anteckningar. Innehåller också Husmötets protokoll 1991-1994.
V/v 2412	2	1992 - 1994	Inb. Kyrkorådets protokoll. Första sammanträde 1991-11-26. Innehåller också Indelningsdelegerades och indelningsdelegerades arbetsutskotts protokoll 1991 samt kyrkorådets arbetsutskotts protokoll 1991 - 1992.
		1992 - 1999	Se Lunds Domkyrkoförsamlings arkiv, serie K IIIg. Gemensamma kyrkorådsprotokoll för Lunds Domkyrkoförsamling och Helgeands församling.
V/v	3	1992 - 1999	Arkivkartong. Kyrkorådets bilagor. Även indelningsdelegerades handling 1991.
		1993 - 1999	Övriga kyrkorådets handlingar, se diarium G I: 3 och diarieförda handlingar, serie J.
V/v 2013	4	1995 - 1999	Inb. Kyrkorådets protokoll. Enstaka originalprotokoll på brukspapper, se K III: 3.

GLA I

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Seriesignum	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
		1993 - 1996	Se G I: 1. Spridda kyrkorådets handlingar.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Helgeands församling

Serierubrik		Seriesignum	
Övriga nämnders och utskotts protokoll och handlingar		K V	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
		1991 - 1992	Se K III: 1. Kyrkorådets arbetsutskotts protokoll. Arbetsutskottet upphört 1992-12-31
		1991 - 1999	Se Lunds Domkyrkoförsamling serie K V. Tillsättningsnämnden för Lunds Domkyrkoförsamlings och Helgeands församlings pastorat.
		1991 - 1999	Se G I: 1. Minnesanteckningar från husmötet.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Helgeands församling

Serierubrik			Seriesignum
Räkenskaper för kollekt			L IV
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
XIV	1	1992 - 1999	<p>Kvartalsredogörelser och verifikationer för kollekt utgallras med tio års frist enligt Riksarkivets gallringsbeslut 1988:19.</p> <p>Serien består av kollektböcker samlade i arkivkartonger.</p> <p>Första kollektbok, fr.o.m. 1991-05-09, överförd från Lunds Domkyrkoförsamling.</p>

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Arkiv- och inventarieförteckningar		Seriesignum
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar	
	1	1992 – 1999	Pärm. Arkivförteckning. Upprättad 2002.	
	2	1985	Arkivbox. Dokumentation av kyrkliga inventarier i Helgeandskyrkan och Hävdaryggens kapell. Upprättad av Landsantikvarien/Skånes Hembygdsförbund 1985. Överförd från Domkyrkoförsamlingens arkiv 1992.	

ARKIV Helgeands församling

Serierubrik			Seriesignum
Övriga handlingar			P
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.