

## Förteckningen är ej fastställd.

Detta är en inscannad konceptförteckning som lämnats in i samband med leverans av arkivet.

Förteckningen kan komma att revideras i samband med förteckningsarbetet, det vill säga signum på volymerna kan komma att ändras.

Vid källhänvisning till delar av arkiv som inte är färdigförtecknade är det bättre att ange både signum och vilken slags handling det rör sig om samt inom vilken tidsperiod (till exempel *Kyrkorådsprotokoll 1925-1935* eller *Handlingar rörande fastighet XX*).

Serierubrik			Seriesignum
Kyrkostämmans, kyrkofullmäktiges, pastoratsstämmans protokoll och handlingar			K II
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	✓ 1	1898-1929	Kyrkostämmans protokoll. Pastoratsstämmans protokoll. Se M:1. Revisionsberättelser. Pärm. Kyrkostämmans protokoll. Arkivkartong. Kyrkostämmans handlingar.
	✓ 2	1933-1962	
	✓ 3	1965-1970	
	✓ 4	1987-1999	
		1987 - 1999	

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Seriesignum	
Kyrkorådets och pastoratskyrkorådets protokoll och handlingar		K III	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	✓ 1	1898-1929	Kyrkorådets protokoll. Häri även protokoll för Onslunda försam- lings kyrkoråd 1899-1929.
	✓ 2	1930-1959	Kyrkorådets protokoll.
	✓ 3	1933-1955	Pastoratskyrkorådets protokoll.
	✓ 4	1955-1963	Pastoratskyrkorådets protokoll.
	✓ 5	1960-1975	Kyrkorådets protokoll.
	✓ 6	1975-1986	Pärm. Kyrkorådets protokoll.
	✓ 7	1987-1999	Pärm. Kyrkorådets protokoll.
	✓ 8	1975 - 1999	Arkivkartong. Kyrkorådets handlingar.

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik			Seriesignum
Skolrådets protokoll och andra handlingar rörande skolväsendet			K IV
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	✓ 1	1895-1926	<p>I den mån så har varit möjligt har handlingar efter 1931 överlämnats till kommunens arkiv. Protokoll. Härj även barnavårdsnämndens protokoll 1918-25. Handlingar 1900-31, uppgifter till lärarnas änke- och pupillkassa 1900-22 samt statsbidragsansökningar 1902-31. Undervisningsstatistik. Förteckning över skolpliktiga barn födda 1903-44. Ansökningshandlingar till lärare-tjänster. Förteckning över fortsättnings-skolpliktiga barn födda 1913-23. Protokoll.</p>
	✓ 2	1900-1931	
	✓ 3	1900-1931	
	✓ 4	1903-1944	
	✓ 5	1909-1931	
	✓ 6	1913-1923	
	✓ 7	1927-1939	

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Seriesignum	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
		1918-1925  1949-1976	Se K IV:1. Barnavårdsnämndens protokoll. Se M:1. Protokoll avseende kyrkomusikertjänsten och kyrkomusikerdistriktet.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik			Seriesignum
Räkenskaper för kyrka			L I a
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	✓ 1	1891-1951	Kassabok.
	✓ 2	1903-1973	Huvudräkenskaper.
<i>första</i>	✓ 3	1952-1956	Kassabok.
<i>rader</i>	✓ 4	1957-1963	Kassabok.
<i>falla</i>	✓ 5	1962-	Huvudräkenskaper.* <i>falla 1962-1973</i>
	✓ 6	1963-1969	Kassabok.
	✓ 7	1970-1974	Kassabok.
	✓ 8	1974 - 1997	Inb. Huvudbok
	✓ 9	1974 - 1980	Inb. Kassabok
	✓ 10	1980 - 1990	Inb. Kassabok
	✓ 11	1990 - 1999	Inb. Kassabok

\* Oklart vad detta är för volym. Huvudräkenskaper för åren 1962 - 1973 ingår i volym L Ia: 2. /ant. 2006.

- På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
- Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Seriesignum	
Verifikationer till kyrkoräkenskaper		L I b	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	1	1950-1956	(Kyrkomusikerdistriktets verifikationer)
	2	1957-1961	
	3	1962-1966	
	4	1966-1977	
	5	1967-1969	
	6	1970-1972	
	7	1973-1975	
	8	1976-1977	
			Samtliga verifikationer är utgallrade. /ant. 2006

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik			Seriesignum
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	✓ 1	1886-1936	
	✓ 2	1908-1939	

GLA 1

1. På varje blad upprages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.



Serierubrik		Seriesignum
Räkenskaper för kollekt		L IV
Plats Leverans	Volymnummer	Tid
	V 1	1918-1969
	V 2	1970-1976
	V 3	1976-1985
	✓ 4	1985-2003
		Arkivkartong. Arkivkartong med bundna kollektböcker. Arkivkartong, d:o Arkivkartong, d:o

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Seriesignum	
Räkenskaper för övriga inrättningar och ändamål		L V	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	✓ 1	1922-1961	Räkenskaper för prästlöne- medel och prästgårdskassa.
	✓ 2	1922-1947	Pastoratsräkenskaper. *
	✓ 3	1931-1974	Räkenskaper och räkenskapshand- lingar avseende församling och pastorat (utdrag ur avräknings- längder, avkastning å prästlöne- tillgångar, redovisningar rörande prästlönekostnader m.m.).
	✓ 4	1947-1976	Räkenskaper för pastoratskassor 1947-61 samt för kyrkomusikerlö- nekassan 1962-76.
	✓ 5	1952-1959	Pastoratsräkenskaper.
	<del>6</del>	1953-1957	Verifikationer till pastoratsrä- kenskaper. Utgallrad
	<del>7</del>	1958-1962	D:o. Utgallrad.
	✓ 8	1959-1961	Pastoratsräkenskaper.
	✓ 9	1977 - 1986	Arkvikartong. Lönekort och kon- trolluppgifter.
	✓ 10	1906 - 1979	Inb. Räkenskaper för Nils Andersson donation (gravfondsräkenskaper).
			* Volymen märkt "Onslunda Övriga räkenskaper"

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Seriesignum	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
		1900-1971	Se L V:3.

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik			Seriesignum
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
Handlingar angående prästval			M
	✓ 1	1925-1964	

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Seriesignum	
Visitationshandlingar samt inventarie- och arkivförteckningar		N	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	✓ 1	1838-1948	Visitationsbok.
	✓ 2	1838-1948	Inventariebok.
	✓ 3	1900-1986	Innehåller visitationsprotokoll och visitationshandlingar 1918-1980, ämbetsberättelser 1900-48, gudstjänststatistik 1965-72, verksamhetsberättelser 1979-80, årsredovisning av kyrkostatistik 1981 (1980), inventarieförteckningar 1910-72 samt handlingar angående arkivet (inspektionsprotokoll, inventeringsinstrument, leveransreversal, korrespondens rörande arkivet och arkivförteckningar) 1905-86.
ej lev	✓ 4	1948-1987	Ämbetsberättelser.
	5	1981	Dokumentation om inventarierna i kyrkan.
	✓ 6	<del>1987</del> 1986-1999	Arkivkartong. <del>Kyrkostatistik</del> Kyrko- och gudstjänststatistik. Endast gudstjänststatistik 1986 och 1997-1999, lucka 1989. Även pastoratsstatistik 1991. Innehåller också befolkningsstatistik 1976-1996.

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik			Seriesignum
Handlingar angående kyrka och kyrkogård			O I
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	✓ 1	1915-1976	Handlingar angående kyrkan (reparationer, orgeln m.m.) 1915-76 samt angående kyrkogården 1917-1970.
ej lev	2	1952 - 1992	Inb. Gravbok för Tranås kyrkogård.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Seriesignum	
Handlingar angående kyrkliga fastigheter och kyrklig jord		O II	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	✓ 1	1903-1961	Handlingar angående prästgården 1923-61 samt Tranås nr 1 1903-1961.
	✓ 2	1900-1961	Handlingar angående kvarnlägenheten Tranås nr 3 1900-61, angående klockaregården 1904-53, angående Tranås nr 4, Frufästan, Kyrkofästan m.fl. 1907-61, försäkringshandlingar 1908-60 samt liggare över löneboställen 1934-1941.

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik			Seriesignum
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
		1871-1953	Se O I:1.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.



Serierubrik		Seriesignum	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	✓ 1	1907-1986	Innehåller tjänstgöringsföreskrifter 1962-(1976), handlingar angående kyrkomusikern 1907-86, angående kyrkovaktmästaren 1907-1974, personalstatistik 1966 samt handlingar angående anställande av skrivbiträde 1982.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Seriesignum	
Donations- och testamentshandlingar		O V	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	✓ 1	1926-1971 1986 - 1994	Se M:1. <i>Stiftelsehandling</i> Arkivkartong. Handlingar angående Ingrid och Viktor Anderssons fond.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Seriesignum	
Övriga handlingar		P I	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
Saknas 2006	✓ 1	1907-1953	Diverse oplacerade handlingar. Kyrkliga syföreningens räkenska- per, auktionsredovisningar, ve- rifikationer och handlingar. Kyrkliga syföreningens protokoll och mötesjournaler. Häri även stadgar m.m. för församlingsbib- lioteket 1905, räkenskapsbok för söndagsskolan 1941-64 samt brev från norska fadderbarn 1944-45. Tidningsurklipp. D:o. Tidningsurklipp och fotografier. Arkivkartong. Söndagsskolans klassböcker.
	✓ 2	1911-1967	
	3	1942-1981	
	4		
	5		
	6		
	✓ 7	1941 - 1969	

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik			Seriesignum
Pålysnings (mässlysnings) böcker			P II
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	✓ 1	1899-1935	<p>Dessa handlingar befann sig vid arkivets ordnande 1987 i stor ordning. Av kostnadsskäl har de endast sorterats på år (alltså icke efter datum). Serien är säkert icke heller komplett. Innehåller även pålysningar för Onslunda och Spjutstorp.</p> <p>Arkivkartong. D:o Även församlingsblad m.m. 1991.</p> <p>Inb. Pålysningsbok. Använd t.o.m. 1998-01-04.</p>
	✓ 2	1936-1951	
	✓ 3	1951-1971	
	✓ 4	1972-1986	
	✓ 5	1987-1991	
	✓ 6	1990 - 1998	

- På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
- Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik			Seriesignum
Tuvesens samlingar			P V
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
ang			Serien i arkivkartonger då ej annat anges
- ✓ Vv	1	odaterad	Inbunden. Lund Stifts Herdaminnen
- ✓ Vv	2	"	" " " "
- ✓ Vv	3	"	" Sydöstra Skåne
- ✓ Vv	4	"	Tidningsurklipp till volym 3
- ✓ Vv	5	"	Inbunden. Sydöstra Skåne 2:a del, Järrestads, Ingelstads och delar av Herrestads och Ljunits härad m.m.
- ✓ Vv	6	"	Inbunden. Sydöstra Skåne. Tranås socken samt Färs och Albo härad
✓ ✓ Vv	7	"	Urtid och Forntid (3 volymer), Tranås och Onslunda församlingar (3 volymer)
✓ ✓ Vv	8	"	Folkundervisningen (1 volym), Tranås och Onslunda församlingars pastorat (2 volymer), kristendomsundervisningen (1 volym)
✓ ✓ Vv	9	"	Lunds Stifts biskopskrönika (3 volymer)
✓ ✓ Vv	10	"	" " " 2 "
✓ ✓ Vv	11	"	Teologiska fakulteten (1 volym)
✓ ✓ Vv	12	" sant	
		1927, 1950	Danmark till 1600, Sverige 1600-1920, Sverige under 1800, Skåne m.fl. provinser, landgille volym II, några av Lunds biskopar, Lunds Universitet, korrespondens angående Tuvesens skrifter 1927 och 1950

ejter

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.  
 2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik			Seriesignum
Kartor och ritningar			P VI
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
✓	1	1901	Rikets indelning i armefördelnings-
✓	2	1913	områden Boäröds skola
✓✓	3 - 4	1924	Förslag till mellanskola (2 ritn.)
✓✓	5 - 6	1924	Uppmätning av skolhuset (2 ritn.)
✓✓✓✓	7 - 10	1924	Ändring av skolhuset (4 ritn.)
✓✓✓✓✓✓✓✓	11 - 20	1924	Ny lärarbostad (10 ritningar)
✓	21	1934	Äsperöd-Tolånga
✓	22	1934	S:t Olof
✓	23	1947	Kyrkogård
✓	24	1949	Skaniae, Blekingae et Hallandiae
✓	25	1957	Tranås kyrka (blommor i gräs)
✓	26	1957	Toalett vid kyrkan
✓	27	1963	Prästgård, skissförslag till trappa
✓✓✓	28 - 30	1965	Förslag till ekonomibyggnad vid Folke Carlssons löneboställe (3 ritningar)
	31	1966	Prästgård, skiss till altanräcke
Saknas 2006	? 32	1973	Sveriges kyrkliga indelning
✓✓✓✓✓✓✓✓	33 - 38	1976	Kyrkan + 2 onummerade ritningar
	42 - 43	odaterad	Prästgården, ändringsförslag
✓	44	"	Förslag till arkiv- och väntrum
✓✓	45-46	"	Ljuskrona och ljusarm
✓✓✓	39 - 41	odaterade	Ritningar till skola

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.

2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV

Serierubrik			Seriesignum
Kartor och ritningar. tillägg till n:r 1 - 46 , kartor.			P VI
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
V	47	1760	över Tranås Skog, med Plantage Hage Fallet Magge Måse Fallet N. Breckne Rys Fallet S. " " " Heyderiddare Heydan
✓	48	1803	" Enskiftade ägorna till hemmanet n:r 1
V	49	1803	" Kyrkojordarne och utbrutna ägorna till n:r 2 Tranås
Förvaras rullad	✓ 50	1928	Ljungbergs över Kvarntorpet n:r 3;1, gatehuset n:r 4:1 samt kyrkojordarna " 34:1, 36:1, 38:1.
✓✓	51	1950	över Tranås n:r 4 och 34. 4 ritningar
✓	52	1959	Förslag till byggnadsplan Tranås by
✓	53	1964	" Ägobyta mellan n:r 1:1, 2:1, 4:1 och 26:24, kyrkojord och sam- fällid jord, Tranås by.
✓	54	1971	Förslag till byggnadsplan, med beskriv. över Tranås by.
✓	55	1971	Gränsbestämning mellan n:r 34, 36 i Tranås
✓	56	1974	Förslag till vägförening i Tranås by.
	57	1941	Uppmåtningsritning för Tranås prästgård, 2 exemplar, med tillägg.
V	58	1978	Förslag till personalutrymmen och VA- arbeten vid Skåne-Tranås kyrka.
✓	59	1979	Skåne Tranås kyrka: personalutrymmen, VA-installation.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV

Serierubrik				Seriesignum
Kartor och ritningar .				
tillägg till n:r 1 - 46. ritningar:				P VI
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar	
	✓ 47/2	1965 F.C	Förslag till ombyggnad av bostadshus bostället 1:1 Tranås ,med beskrivning	
	✓ 48/2	1965 F.C.	Förslag till maskinhus till ovanstående boställe, med beskrivning.	
	✓ 49/2	1965 F.C	Förslag till ombyggnad av ekonomi- byggnad.med beskrivning, Tranås 1:1	
saknas 2006	} 50/2 51/2 52/2	1965 G.M	Förslag till reparation av bostadshus Onslunda bostället <del>24:1</del> 24:1 b. m. beskriv.	
		1965 K.EF	Förslag till rep. och tillbyggn. av bostadshuset Bostället Onslunda 24:1 b med beskrivning.	
		1965 K.EF	Förslag till om och tillbyggnad av ekonomibyggnad till ovanstående med beskrivning.	
	✓ + 1 ofört	ritning		

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.