

Serierubrik			Seriesignum
Bilagor till kyrkobokföringen, fr.o.m. 1991-07-01			H X
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
		1991 - 1999	<p>Se H I: 3. Ej utgallringsbara bilagor.</p> <p>Serien har varit föremål för gallring enligt Riksarkivets gallringsföreskrifter RA-MS 2000:3.</p>

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Seriesignum	
Bilagor till kyrkobokföringen fr.o.m. 1991-07-01 Utgallringsbar serie		H X b	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	√ 1	1991 - 1999	<p>Enligt RA:s gallringsföreskrifter RA-MS 2000: 3 utgallras bilagor till dopboken med tjugo års gallringsfrist, bilagor till konfirmations- vigsel- och begravningsbok med fem års frist.</p> <p>Arkivkartong. Bilagor till dopboken. Utgallras 2020. (Inga bilagor till konfirmations- och vigselbok 1999)</p> <p>Bilagor till begravningsboken i gemensamma pärmar.</p>

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Magleheims kyrkoarkiv

Serierubrik		Seriesignum	
Skrivelser, resolutioner, utslag och memorial		J	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	V 1	XXXX -1905 - 1953	Arkivkartong. 3 inbundna kungörelseböcker 1922-1927, 1933 och 1933-1942 (även Hörröd), skrivelse angående telefonkabel 1929, personutlåtande 1953, kammakollegi utslag ang. vinterväghållning 1905.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Maglehems kyrkoarkiv

Serierubrik			Seriesignum
Sockenstämmans protokoll och handlingar			K I
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Mäglehems kyrkoarkiv

Serierubrik		Seriesignum	
Kyrkostämmans protokoll och handlingar		K II	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
		1883-1896	Se Hörröd K II:1. Kyrkostämmoproto- koll.
	✓ 1	1896-1934	Inbunden. Kyrkostämmans protokoll.
	U 2	1906-1980	Arkivkartong. Kyrkostämmans hand- lingar.
		1914-1920	Se K II:2. Kyrkostämmans protokoll.
		1926-1934	Se K II:1. Pastoratsstämmans proto- koll.
	✓ 3	1934-1953	Se K II:3. D:o.
		1934-1960	Inbunden. Kyrkostämmans protokoll.
		1934-1961	Se K II:2. Pastoratsstämmans hand- lingar.
	✓ 4	1950-1961	Inbunden. Pastoratsstämmans proto- koll.
	✓ 5	1961-1988	Inbunden. Kyrkostämmans protokoll.
	✓ 6	1989-1999	På arkiv Kyrkostämmans protokoll. Inb. Originalprotokoll på brukspapper fr.o.m. 1996-11-24, se K III: 8.
		1989 - 1999	Se K III: 8. Kyrkostämmans handlingar.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Maglehems kyrkoarkiv

Serierubrik		Seriesignum	
Kyrkorådets protokoll och handlingar		K III	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
		1865-1895	Se Hörröd K III:1. Kyrkorådsprotokoll.
	✓ 1	1896-1943	Inbunden. D:o.
		1902-1916	Se K III:2. D:o. Lösa blad.
	✓ 2	1921-1982	Arkivkartong. Kyrkorådshandlingar.
		1926-1932	Se Hörröd K III:2. Protokoll vid sammanträde med gemensamma kyrkorådet Maglehem-Hörröd.
		1926-1943	Se K III:1. Pastoratskyrkorådets protokoll. Luckor 1931-1932, 1935, 1937-1938, 1940.
		1934-1961	Se K III:2. Pastoratskyrkorådets handlingar.
	✓ 3	1944-1960	Inbunden. Kyrkorådsprotokoll.
		1944-1947	Se K III:3. Pastoratskyrkorådets protokoll.
	✓ 4	1947-1959	Inbunden. D:o.
		1950	Se K III:3. Protokoll gemensamt med kyrkoråd och folkskolestyrelse.
		1951	Se K III:3. Kyrko- och skolrådsprotokoll.
	✓ 5	1960-1961	Inbunden. Pastoratskyrkorådets protokoll.
	✓ 6	1961-1965	Inbunden. Kyrkorådsprotokoll.
	✓ 7	1966-1983	" " med bilagor.
	8	1984-	Pärm. D:o. Lucka 1984.
	✓ 8	1983 - 1999	Arkivkartong. Kyrkorådets handlingar. Även kyrkostämmans handlingar 1989-1999.
		1984	Kyrkorådets protokoll saknas./Ant. ca 1986.*
	✓ 9	1985 - 1991	Inb. Protokoll
	✓ 10	1992 - 1999	Inb. Protokoll. Originalprotokoll 1996-09-30, se K III: 8.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Maglehems kyrkoarkiv

Serierubrik			Seriesignum
Kyrkorådets protokoll och handlingar forts.			K III
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
			* Kyrkorådets protokoll 1984 saknas. Eventuellt har protokoll aldrig skrivits ut, bland annat på grund av ordförandens hastiga bortgång./ ant. 2004.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Seriesignum	
Skolråds protokoll		K IVa	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	✓ 1	1868-1920 1901-1918 1919-1926 1950 1951	Inbunden. Se K II:2. Se K III:1.Kyrko- och skolråds- protokoll 1919,1920,1922,1926. Se K III:3.Protokoll gemensamt med kyrkoråd och folkskolestyre- se. Se K III:3.Kyrko- och skolråds- protokoll.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Seriesignum	
Förteckningar över skolpliktiga barn		K IVb	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	√1	1896-1913	Serien inbunden. Förteckning över fortsättnings- skolpliktiga barn.
	√2	1914-1916	
	√3	1916-1924	
	√4	1925-1932	
	√5	1927-1929	

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Maglehems kyrkoarkiv

Serierubrik		Seriesignum	
Skolråds handlingar		K IVc	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	V1	1901-1931	Serien i arkivkartonger. Undervisningsstatistik.
	V2	1901-1940	Handlingar angående lärares tjänstgöring och pension 1901-1923, statsbidragsansökningar 1901-1927 och 1940, skolans fastigheter 1903-1939 samt elever och undervisning 1907-1940.
	V3	1904-1926	Ansökningshandlingar till lärare-tjänst.
		1932-1941	Se K IVc:3.Undervisningsstatistik.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Maglehems kyrkoarkiv

Serierubrik			Seriesignum
Övriga nämnders och styrelser protokoll och handlingar			K V
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
		1925-1929	Se K III:2.Prästgårdsbyggnads-kommitteens protokoll.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik			Seriesignum
Räkenskaper för kyrka			L Ia
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	✓1	1895 - 1902	Serien inbunden. Reversbok
	✓2	1896 - 1920	Specialräkenskaper
	✓3	1896 - 1945	Huvudbok
	✓4	1902 - 1939	specialräkenskaper
	✓5	1921 - 1938	Specialräkenskaper
	✓6	1939 - 1970	Kassadagbok. Även förteckning över insatta gravfonder 1936-1960.
	✓7	1946 - 1966	Specialräkenskaper
	✓8	1946 - 1994	Huvudbok
	✓9	1967 - 1983	Specialräkenskaper
	✓10	1984 - 1994	Special.
	✓11	1995 - 1997	Utskrifter av ADB-förda räkenskaper. Räkenskaperna 1995-1997 förda med ADB enligt SPCS bokföringsprogram. Uttagen består av balans- och resultaträkning samt huvudbok och dagbok.
			Total ekonomisk samfällighet fr.o.m. 1998. Räkenskaper från 1998, se Degeberga m.fl församlingars kyrkliga samfällighet.

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Maglehems kyrkoarkiv

Serierubrik			Seriesignum
Verifikationer till kyrkoräkenskaperna			L Ib
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	✓ 1	1901 - 1929	Arkivkartong. Luckor 1914, 1917, 1918, 1920, 1921, 1927.
	✓ 2	1930 - 1940	Arkivkartong. Lucka 1934.
			Verifikationer (fr.o.m. 1933) utgällras med tio års frist enligt Riksarkivets gallringsbeslut 1988: 19.
			Total ekonomisk samfällighet fr.o.m. 1998.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Mäglehems kyrkoarkiv

Serierubrik			Seriesignum
Räkenskaper för skola			L IIa
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	✓ ₁	1896-1920	Inbunden. Special.
	✓ ₂	1914-1919	Se L IIb:3.Lucka 1916-1918.
		1921-1929	Inbunden. Special.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Maglehems kyrkoarkiv

Serierubrik		Verifikationer till skolräkenskaperna		Seriesignum
				L IIb
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar	
	√1	1901-1909	Serien i arkivkartonger.	
	√2	1910-1914		
	√3	1915-1920	Lucka 1917.	
	√4	1921-1924		
	√5	1925-1928		
	√6	1929-1931		
	√7	1932-1938	Lucka 1935	
		1940	Se L IIb:7.Skolkökets räkenskaps- verifikationer.	

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Maglehems kyrkoarkiv

Serierubrik			Seriesignum
Räkenskaper för fattigvård			L III
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
			Finns inte.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Seriesignum	
Räkenskaper för kollekt		L IV	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
			Kvartalsredogörelser och kollektreversal (fr.o.m. 1918) utgallras med tio års frist enligt RA:s gallringsbeslut 1988: 19.
		1891 - 1905	Se Hörröd L IV: 1. Kvittensbok
		1896 - 1919	Se Hörröd L IV: 1. Kollektbok
		1919 - 1925	Se L Vb: 7. Kollektreversal.
	√1	1925 - 1937	Inb. Kollektbok. Även för Hörröd.
	√2	1937 - 1950	Inb. Kollektbok. Även för Hörröd.
	√3	1950 - 1953	Inb. Kollektbok.
	√4	1954 - 1969	Inb. Kollektbok.
		1955 - 1992	Se L IV: 6. Revisionsberättelser. Spridda år.
	V5	1970 - 1979	Arkivkartong med fem inbundna kollektböcker: 1970-1971, 1971-1973, 1973-1975, 1975-1977, 1977-1979.
	√6	1979 - 1999	Arkivkartong. Inbundna kollektböcker.
	√7	1999	Arkivkartong. Inbunden kollektbok.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Maglehems kyrkoarkiv

Serierubrik		Seriesignum	
Räkenskaper för övriga särskilda inrättningar och ändamål		L Va	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
		1906-1935	Serien inbunden med undantag av volym L Va:1. Se L Va:1.Församlingsbibliotekets räkenskapsbok.
		1922	Se L Va:1.Uträkning jämlikt 3§ i lagen om indragning till statsverket och avskrivning av prästerskapets tionde samt om ersättning därför m.m.
		1922-1933	Se O III:1.Tablå över prästerskapet tillkommande kontanta löneförmåner m.m.
		1922-1935	Se L Va:1.Prästlönekassans räkenskapsbok.
		1922-1945	Se L Va:1.Pastoratskassans räkenskapsbok.
		1926-1932	Se L Va:1.Byggnadskassans räkenskapsbok.
	√1	1933-1961	Arkivkartong.Avräkning med kyrkofonden.
	√2	1935-1951	Prästlönekassans räkenskaper. <i>H. b. l.</i>
	√3	1935-1961	Löneboställskassans räkenskaper. Huvudbok. <i>H. b. l.</i>
		1943-1945	Se L Vb:1.Kassabok för Ingar Olssons fond.
	√4	1947-1961	Pastoratskassans räkenskaper. <i>H. b. l.</i>
	√5	1951-1961	Löneboställskassans räkenskaper. Special.
	√6	1952-1955	Prästlöne- och kyrkomusikerlönekassans räkenskaper. <i>Kassabok</i>
		1955-1961	Se P III:4.Räkenskaper angående kyrkans prydnade.
	√7	1956-1958	Prästlöne-, kyrkomusikerlöne-, löneboställs-, prästgårdsbyggnads-

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Maglehems kyrkoarkiv

Serierubrik		Seriesignum	
Räkenskaper för övriga särskilda inrättningar och ändamål		L Va	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	√8 √9	1959-1961 1960-1970 1962-1964 1964	<i>Kassabok</i> och pastoratskassans räkenskaper. D:o <i>Kassabok</i> Kassabok för Trusseröd nr. 3. Se L Vb:3. Räkenskaper för kyrkans prydande. Se L Vb:3. Gravfondsräkenskaper (barnen Roos och Persson) gemen- samma med räkenskaper för kyrkans prydande.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Maglehems kyrkoarkiv

Serierubrik		Seriesignum	
Verifikationer till räkenskaper för övriga särskilda inrättningar och ändamål		LVb	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
		1906-1942	Serien i arkivkartonger. Se L Vb:2. Bibliotekskassans verifikationer. Luckor 1908, 1911, 1917-1919, 1924, 1933, 1937-1939.
	√1	1926-1932	Verifikationer till pastoratskassorna.
	√2	1933-1944	D:o. Lucka 1943.
	√3	1945-1951	D:o.
	√4	1952-1955	D:o.
	5	1956-1958	D:o.
		1957-1964	Se L Vb:3. Verifikationer till räkenskaper för kyrkans prydnade.
	6	1959-1961	Verifikationer till pastoratskassorna.
		1964	Se L Vb:1. Verifikationer till gravfondsräkenskaper (barnen Roos och Persson).
			Volym L Vb: 5 och 6 utgallrade enligt RA:s gallringsbeslut 1988:19. Övriga verifikationer bevaras tills vidare då det är osäkert om pastoratskassornas räkenskaper är fullständiga.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Maglehems kyrkoarkiv

Serierubrik		Seriesignum	
Räkenskaper i sammandrag granskade av kyrkostämman		L VI	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	V1	1901-1967 1922-1961	Arkivkartong. Församlingens räkenskaper. Se L VI:1. Pastoratets räkenskaper

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Nagleehems kyrkoarkiv

Serierubrik		Seriesignum	
Handlingar angående prästval		M	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
		1923 1962- 1986	Se N I:1. Se Degeberga serien M.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Mäglehems kyrkoarkiv

Serierubrik		Seriesignum	
Visitationsprotokoll		N I	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	V 1	1819-1930 1913-1958 1962 - 1996	Se Hörröd N I:1. Arkivkartong. Innehåller också handlingar angående arkivet 1904-1957, angående inventarier 1904-1942, handlingar angående prästval 1923. Se Degeberga N I: 1.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Magleheus kyrkoarkiv

Serierubrik		Seriesignum	
Ämbetsberättelser		N II	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	V 1	1850-1397 1900-1987	Se Hörröd N I:1. Arkivkartong. 1900, 1904, 1906, 1912, 1919, 1922, 1926, 1930, 1932, 1938, 1944, 1947, 1950, 1956, 1957, 1963, 1966, 1969, 1975, 1981, 1987. * Verksamhetsberättelse 1981-1983, + 1976/1977. * Till och med 1956 även för Hörröd.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Maglehems kyrkoarkiv

Serierubrik		Seriesignum	
Inventarie- och arkivförteckningar		N III	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
		1836-1914	Se Hörröd N I:1. Inventarie- och arkivförteckningar.
		1904	Se Hörröd L VI:1. Inventariebok gemensam med Hörröd.
		1904-1957	Se N I:1. Arkivförteckningar, skrivelser, inspektionsprotokoll, inventeringsinstrument, leveransreversal.
		1904- 1942	Se N I:1. Inventarieförteckningar, därav 2 inbundna (1930 samt 1958
		1922-1923	Se Hörröd L VI:1. Handlingar gemensamma för Hörröd-Maglehem.
	√1	1961- 1980	Arkivkartong. Arkivförteckningar, kvitton, skrivelser, inspektionsprotokoll, inventeringsinstrument m.m. Även handlingar rörande Hörröd.
		1974- 1983	Se Degeberga N III:1. Handlingar gemensamma för pastoratets församlingar.
	√2	1982- 1999	Pärm. Arkivförteckning.
		1983	Se N III:2. Förteckning över den del av Maglehems kyrkoarkiv, som förvaras i Lunds landsarkiv.
	√3	1958 - 1999	Inb. Inventarieförteckning. *
	4-	1982	Pärm. Dokumentation av kyrkliga inventarier. Se N III:2.
			* Sist använd vid inventering 2000-08-25

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Maglehems kyrkoarkiv

Serierubrik		Seriesignum	
Handlingar angående kyrkan		O Ia	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	V ₁	1902-1970	Serien i arkivkartonger. Handlingar angående reparation och målning 1902-1970, beskrivningar av kyrkan 1910-1950, försäkringar 1918-1952, kyrkklockorna 1918-1956, kyrkorgeln 1927-1958.
	V ₂	1926-1988	Handlingar angående el-, värme- och sanitära installationer 1926- 1980 kyrkans inventarier 1930-1968 försäkringar 1957- 1981 kyrkorgeln 1960-1980 reparationer, målning m.m. 1971- 1982
		1969	Se K III:7. Byte av värmepanna och oljetank. Arbetsbeskrivning och materialförteckning (protokolls- bilaga).
			Obligatorisk samfällighet bildad 1989. Handlingar angående kyrkan fr.o.m. 1989 i Degeberga m.fl. församlingars pastoratsarkiv.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Maglehems kyrkoarkiv

Serierubrik		Seriesignum	
Handlingar angående kyrkogården		O Ib	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	V 1	1913- XXXX 1979	<p>Arkivkartong. Handlingar angående kyrkogårdens utvidgning, planering, plantering m.m. 1913-1975 gravdonationer och testamentariska förordnande 1917-1976 likvagn, bårhus, materialbod m.m. 1923-1965 gravar och gravvårdar 1928-1978 personallokaler och förrådsrum 1976- XXXX. 1979.</p> <p>Häri även handlingar angående Maglehem 13:5, Kyrkstugan 1972 - 1982 samt handlingar angående kyrklig jord 1976 - 1981.</p> <p>Obligatorisk samfällighet bildad 1989. Handlingar angående kyrkogården från 1989 i Degeberga m fl församlingars pastoratsarkiv.</p>

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Maglehems kyrkoarkiv

Serierubrik			Seriesignum
Gravböcker			O Ic
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	1	u.å.-	Pärm, KV, A-B.
	2	u.å.-	" " C-D.
	3	u.å.-	" " E-G.
	4	u.å.-	" " H-
<p>Gravböcker och övriga handlingar rörande begravningsväsendet överförda till Degeberga m.fl. församlingars samfällighet vid bildandet av obligatorisk samfällighet 1989.</p>			

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Magleheims kyrkoarkiv

Serierubrik		Seriesignum	
Handlingar angående kyrkliga fastigheter och kyrklig jord		O II	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	V ₁	1906-1961	Serien i arkivkartonger. Handlingar angående <u>lönebostället Maglehem nr.3, 1906-1954, samt prästgården Maglehem 5:7, 1921-1961.</u>
		1918- 1977	Se O II:2. Handlingar angående kyrkojordar och landgillen: <u>Hassla 2:1, 1918- 1975</u> <u>Maglehem 13:11 (13:1), 1930- 1975</u> <u>Folkestorp 3:1, 1943-1944,</u> <u>Jul eboda 2:1, 1965-1975</u> <u>Lillehem 12:1 och 14:1, 1965- 1975</u> <u>Maglehem 12:1, 1965- 1975</u> <u>Trusseröd 6:1, 1965- 1975</u> <u>Olseröd 13:1, 1977.</u>
		1925-1929	Se K III:2. Prästgårdsbyggnadskommitteens protokoll.
	V ₂	1926-1961	Skogshandlingar angående lönebostället Hörröd nr.1 och 12.
	V ₃	1926-1961	Handlingar angående <u>lönebostället Hörröd nr.1 och 12 med undantag av skogshandlingar (se O II:2).</u>
		1951- 1986	Se O II:2. Handlingar angående <u>Trusseröd 3:3.</u>
		1967- 1982	Se O II:2 . Handlingar angående <u>Se O Ib: Maglehem 13:5 (församlingshemmet).</u>
		1976- 1979	Se O Ib:1. Handlingar angående personallokaler och förrådsrum för kyrkans och kyrkogårdens behov.
		1981	Se K III:7. Församlingshemmet (avskrivning av lån). Protokollsbilaga
		1972-1982.	Se O Ib:1. Handlingar angående Maglehem 13:5, Kyrkstugan.

GLA 1

- På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
- Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Maglehems kyrkoarkiv

Serierubrik		Seriesignum	
Handlingar angående prästerskapets avlöning		O III	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	✓ 1	1920-1961 1922	Arkivkartong. Se L Va:1.Uträkning jämlikt 3§ i lagen om indragning till statsverket och avskrivning av prästerskapets tionde samt om ersättning därför m.m.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Maglehems kyrkoarkiv

Serierubrik		Seriesignum	
Övriga handlingar angående prästerskapet och kyrkobetjäningen		O IV	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	V1	1906- 1982 1985	<p>Arkivkartong. Handlingar angående klockare, kantor, organist, kyrkomusiker 1906-1985</p> <p>angående kyrkovaktmästare 1931-1977</p> <p>angående prästerskapet 1958-1968</p> <p>(Se även Degeberga O IV och pastorsarkivet F IIb och F IIc)</p> <p>Obligatorisk samfällighet bildad 1989. Handlingar angående personal fr.o.m. 1989 i Degeberga m.fl. församlingars pastoratsarkiv.</p>

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Maglehems kyrkoarkiv

Serierubrik			Seriesignum
Donationshandlingar			O V
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
		1917-1976 1929- 1977	Se O Ib:1.Gravdonationer. Se O III:1.Elna Månssons donation 1929-1951, Inger Olssons donation 1929- 1955 Klara Pehrssons donation 1956- 1959 Johanna Mattssons donation 1975-1977.
		1974	Se Vittskövle O V:1.Fördelning av pastoratets fonder samt förteck- ning över Kristianstads kommuns fonder.
		1962 - 1967	Se O III: 1. Diverse testamentes- och donationshandlingar.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Maglehems kyrkoarkiv

Serierubrik		Seriesignum	
Övriga handlingar		P I	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	✓ 1	u.å.-1967	Arkivkartong. Koncept till kasualtal och predikningar u.å.-1923, besöksbok (inbunden) för kyrkan 1949-1954, fotografier u.å.-1957, programblad för Maglehem-Hörröd 1957-1965, affischer angående gudstjänst och kyrkliga aktiviteter 1966-1967. Se O III:1. Krönikebok för Maglehem och Hörröd (inbunden).
	✓ 2	1917-1925 1955- 1955- 1993	Se O III:1. Inbunden. Besöksbok. XXXXXXXXXXXX I arkivkartong.
	✓ 3	1993 - 2001	Arkivkartong med inbunden besöksbok för Maglehems kyrka.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Maglehems kyrkoarkiv

Serierubrik		Seriesignum	
Pålysningsböcker		P II	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	✓1	1896 - 1925	1896 - 1977 gemensamma pålysningsböcker för Maglehem och Hörröd. Arkivkartong. Tre band: 1896-1903, 1904-1917, 1917-1925.
	✓2	1925 - 1944	Arkivkartong. Fyra band: 1925-1930, 1930-1934, 1934-1939, 1939-1944.
	✓3	1944 - 1956	Arkivkartong. Tre band: 1944-1948, 1948-1952, 1952-1956.
	✓4	1956 - 1959	Inb.
	✓5	1959 - 1962	Inb.
	✓6	1962 - 1977	Arkivkartong. Tre band: 1962-1966, 1969-1973, 1973-1977. Lucka 30/1 1966 - 23/11 1969.
	✓7	1977 - 1983	Arkivkartong. Mässlysningar på lösblad för Maglehem, Hörröd och Huaröd.
			Mässlysningar efter 1983 inte bevarade.

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Seriesignum	
Handlingar m.m.angående övriga kyrkliga aktiviteter		P III	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	V ₁	1950-1979	Serien i arkivkartonger. Syföreningens kassabok 1950-1959, " verksamhetsberättel- ser m.m. 1953-1963, Kassabok 1919-1949 syföreningens kassabok 1960-1972, " lotteri 1979.
	V ₂	1950-1977	Syföreningens handlingar 1950-1967 verifikationer till syföreningens räkenskaper 1972-1977.
	V ₃	1955-1979	Ungdomskretsens (Kyrkans Ungdom i Maglehem-Hörröd-Huaröd) räkenskaps- verifikationer.
	V ₄	1955-	Räkenskaper för ungdomskretsen Maglehem-Hörröd 1955-1960, räkenskaper för söndagsskolan 1955-1964, söndagsskolans räkenskapsverifika- tioner 1955- räkenskaper för församlingens ål- dringar(diakonala aktiviteter) 1956-1961, verifikationer till räkenskaper för församlingens åldringar, 1956- Maglehems-Hörröds ungdomskrets räkenskaper 1961-1965, ungdoms- kretsens (Kyrkans Ungdom) handling- ar 1966- söndagsskolans klassböcker 1968- 1976, söndagsskolans handlingar 1969-
		1962-1964	Se L Vb:3.Räkenskaper för försam-

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik:		Seriesignum	
Handlingar m.m. angående övriga kyrkliga		P III	
aktiviteter		P III	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkningar
		1964-1974	lingens åldringar(diakonala aktiviteter). Se P III:7. Syföreningens verksamhetsberättelser(inbunden).
		1975-1983	Se P III:2. D:o.
		1984 - 1994	Se P III: 2. D:o
		1973 - 1983	Se P III: 2. Kassabok för kyrkliga arbetsföreningen.

3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behövs översta raden ej fyllas i.
4. Plats i arkivet antecknas med byrås. Vid leverans till arkivmyndighet redovisas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året före leveransen.

1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.
2. På varje blad uppges end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.

ARKIV Maglehems kyrkoarkiv

Serierubrik		Seriesignum	
Kartor och ritningar			
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	1	1798-1799	Karta över Maglehems by. Inramad och upphängd i kyrkans vapenhus.
	2	1807-1808	Karta över alla ägorna till Maglehems by. Inramad och upphängd i kyrkans vapenhus.
	3	1817, 1827	Utdrag av karta över ägorna till Lillehems by.
	4 a-b	1920	Förslag till krucifix. 2 ritningar.
	5 a-b	1921	Maglehems skola. Förslag till ändring. ² ritningar. Därav 1 duplett.
	6 a-b	1925	Maglehems prästgård. 4 ritningar. Därav 2 dupletter.
	7	1926	Maglehems prästgård. Skiss till arkivdörr.
	8 a-f	1926	Maglehems prästgård. Förslag till värme- och sanitär anläggning. 6 ritningar.
	9	1928	Maglehems prästgård. Förslag till sammanbindningsmur mellan huvud- och uthusbyggnad. 2 ritningar. Därav 1 duplett.
	10	1931	Maglehems kyrka. Förslag till lågtrycksångvärmeledning
	11	1942	Kopia av karta över ett område av fastigheten Maglehem 4:15 samt fastigheterna Maglehem 5:2 och 5:6, upprättad vid avstyckning med sammanläggning.
	12	1943	Maglehem 38:1. Täckdikningsplan.
	13 a-c	1944	Maglehems nya kyrkogård. Förslag till planering, dränering och utbyggnad. ⁴ / ₃ ritningar. Därav 1 dup-

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Kartor och ritningar		Seriesignum
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar	
	14 a-k	1953-1954	Lett. Maglehems kyrka. ¹⁰ 19 ritningar. Där- av 9 dupletter .	
	15	1956	Maglehems prästgård. Förslag till utökning av värme- och sanitäran- läggning.	
	16	1956	Maglehems kyrka. Förslag till pla- cering av orgeln.	
	17 a-z	1957-1959	Maglehems kyrka. Restaureringsrit- ningar. ²² 39 st. Därav 16 dupletter .	
	18	1960	Förslag till garage vid lönebo- stället Hörröd.	
	19 a-c	1979	Kartor över nya adressnummer inom område i Friseboda och Maglehem. 3 kartor.	
	20	1979	Sammanställningskarta över Magle- hem.	
	21 a-d	1979	Maglehem 13:5. Ändring till kyrk- ligt ändamål (f.d. sockenstuga). 4 kartor	

GLA 1

1. På varje blad upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.