

Serierubrik		Seriesignum	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	1 ✓	1925 – 1991	Kartong

1. På varje sida upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock en ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV

Kiaby kyrkoarkiv

Serierubrik		Seriesignum	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	1 ✓	1903 – 1991	T o m 1991-06-30 Kartong

1. På varje sida upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock en ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Seriesignum	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	1 ✓	1982 – 1991	T o m 1991-06-30 Kartong

1. På varje sida upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock en ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV

Kiaby kyrkoarkiv

Serierubrik		Seriesignum	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	1 ✓	1890 – 1991	T o m 1991-06-30 Kartong

1. På varje sida upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock en ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Seriesignum		
Bilagor till död- och begravningsböcker		H VI		
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar	
	1	1922 – 1991	T o m 1991-06-30	Kartong
	2	Före –1979	A - Ö	Kartong

1. På varje sida upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock en ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Seriesignum	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	1 ✓	1991 – 1999	Konfirmationsbok och begravningsbok Kartong Fr o m 1991-07-01
	2 ✓	1991 – 1999	Dopbok och vigselbok Kartong Fr o m 1991-07-01

1. På varje sida upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock en ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV

Kiaby kyrkoarkiv

Serierubrik			Seriesignum
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	✓ 1	1844 – 1862	Sockenstämmans protokoll. Även kyrkostämmans protokoll 1863-1871

1. På varje sida upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock en ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Seriesignum	
Kyrkostämmans protokoll och handlingar		K II	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
		1863 – 1871	Se K I:1 Kyrkostämmans protokoll (sambunden)
	✓1	1871 – 1905	Kyrkostämmans protokoll. Inbunden
	✓2	1906 – 1927	Kyrkostämmans protokoll. Inbunden
	✓3	1928 – 1931	Kyrkostämmans protokoll Inbunden
		1932 – 1955	Se Ivö K II:2 Kyrkostämmans protokoll (sambunden)
	✓4	1956– 1984	Kyrkostämmans protokoll Inbunden
	✓5	1985 – 1999	Kyrkofullmäktiges protokoll Inbunden
	✓6	1956 – 1999	Kartong
		1956 – 1984	Kyrkostämmans handlingar
		1985 – 1999	Kyrkofullmäktiges handlingar

1. På varje sida upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock en ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Kyrkorådets protokoll och handlingar		Seriesignum
				K III
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar	
	✓1	1863 – 1895	Kyrkorådets protokoll. Även skolrådets protokoll 1863-1881	
	✓2	1896 – 1950	Kyrkorådets protokoll. Även konfirmationsbok Ivö 1880-1886 samt konfirmationsbok Kiaby 1880-1894	
	✓3	1973 – 1999	Kyrkorådets handlingar.	Inbunden Kartong
	✓4	1951 – 1970	Kyrkorådets protokoll.	Inbunden
	✓5	1970 – 1972	Kyrkorådets protokoll	Inbunden
	✓6	1973 – 1987	Kyrkorådets protokoll	Inbunden
	✓7	1988 – 1999	Kyrkorådet protokoll	Inbunden

1. På varje sida upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock en ny serie upptagas på bladets andra sida.

2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV

Kiaby kyrkoarkiv

Serierubrik		Seriesignum	
Skolrådets protokoll och handlingar		K IV	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	✓1	1848 – 1863	Skolrådets protokoll Även skolrådets räkenskaper 1847-1887
	✓2	1848 – 1899 1863 – 1881	Skolrådets handlingar. Kartong Se K III:1 Skolrådets protokoll (sambunden)
	✓3	1881 – 1911	Skolrådets protokoll. Inbunden
	✓4	1892 – 1915	Skolpliktiga barn Inbunden
	✓5	1900 – 1909	Skolrådets handlingar Kartong
	✓6	1910 – 1917	Skolrådets handlingar Kartong

1. På varje sida upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock en ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Räkenskaper för kyrkan		Seriesignum
				LI
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar	
LLA	1	1768 – 1841	Huvudräkenskaper	
	✓2	1842 – 1922	Huvudräkenskaper	Inbunden
	✓3	1869 – 1902	Specialräkenskaper	Även specialräkenskaper för skola Inbunden
	✓4	1923 – 1956	Huvudräkenskaper	Inbunden
	✓5	1924 – 1959	Specialräkenskaper	Inbunden
	✓6	1957 – 1973	Huvudbok	Inbunden
	✓7	1973 – 1982	Huvudbok	Inbunden
	✓8	1960 – 1969	Kassabok	Inbunden
	✓9	1970 – 1975	Kassabok	Inbunden
	✓10	1976 – 1983	Kassabok	Inbunden
	✓11	1983 – 1989	Kassabok	Inbunden
	✓12	1988 – 1994	Bokslut	Kartong
	✓13	1995 – 1999	Bokslut	Kartong

1. På varje sida upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock en ny serie upptagas på bladets andra sida.

2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Seriesignum	
Räkenskaper för skola		L II	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	v 1	1847 – 1887 1869 – 1902 1888 – 1914	Se K IV:1 Skolrådets räkenskaper (sambunden) Se L I:3 Specialräkenskaper för skola (sambunden) Skolrådets räkenskaper Inbunden

1. På varje sida upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock en ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik			Seriesignum
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
Räkenskaper för kollekt Inbunden serie			L IV
	✓ 1	1918 – 1941 1942 – 1950 1951 – 1965 1966 – 1969 1970 – 1971 1971 – 1973 1973 – 1975	Kartong med 7 st inbunda volymer Kollektbok Kollektbok Kollektbok Kollektbok Kollektbok Kollektbok Kollektbok
	✓ 2	1975 – 1976 1976 – 1978 1978 – 1980 1980 – 1982 1982 – 1984 1984 – 1986	Kartong med 6 st inbunda volymer Kollektbok Kollektbok Kollektbok Kollektbok Kollektbok Kollektbok
	✓ 3	1986 – 1988 1988 – 1990 1990 – 1993 1993 – 1995 1995 – 1998 1998 – 1999 1988 - 1998	Kartong med 6 st inbunda volymer Kollektbok Kollektbok Kollektbok Kollektbok Kollektbok Kollektbok Revisionsberättelser och årssammanställningar för kollekt

1. På varje sida upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock en ny serie upptagas på bladets andra sida.

2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Seriesignum	
Räkenskaper i sammandrag granskade av kyrkostämman		L VI	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	✓1	1875 – 1960	Kartong

1. På varje sida upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock en ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Seriesignum	
Visitationsprotokoll mm		N I	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
		1864 – 1914	Se Ivö kyrkoarkiv N I:1 Visitationsprotokoll Kiaby Sambunden
		1922 – 1957	Se Ivö kyrkoarkiv N I:2 Visitationsprotokoll Kiaby
		1973	Se Kiaby N II:1

1. På varje sida upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock en ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV

Kiaby kyrkoarkiv

Serierubrik		Seriesignum	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	✓ 1	1900 – 1981 1973	Ämbetsberättelser 1900, 1912, 1919, 1922, 1926 1939-1957, 1963, 1969 Se Ivö kyrkoarkiv N II:1 ämbetsberättelser Kiaby 1901, 1910, 1914, 1922, 1930, 1932, 1938, 1939 1950, 1956, 1973 Kartong Visitationsprotokoll

1. På varje sida upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock en ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Seriesignum	
Inventarie- och arkivförteckning		N III	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	v 1	1900 – 1999 1900 – 1999 1922 – 1971 1981 – 1999	Arkivhandlingar (förteckningar, inspektionsprotokoll, inventeringsinstrument, leveransreversal och korrespondens) Inventarieförteckningar 1922, 1926, 1939, 1950 1957, 1965, 1971 Dokumentering av inventarier Kartong

1. På varje sida upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock en ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV

Kiaby kyrkoarkiv

Serierubrik			Seriesignum
Handlingar angående kyrkan			O I a
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	✓ 1	1891 – 1999 1891 – 1999 1938 – 1993 1941 – 1995	Kartong Kyrkobyggnaden Orgeln Inventarier

1. På varje sida upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock en ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV Kiaby kyrkoarkiv

Serierubrik		Seriesignum	
Handlingar angående kyrkogård och kyrkstuga		O I b	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	✓ 1	1862 – 1999 1862 – 1983 1906 – 1919 1906 – 1922 1952 – 1977 1969 1989 – 1999	Kartong Kyrkogården Försålda gravplatser Gravbrev Kyrkstugan Urnlunden Vårdbrev

1. På varje sida upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock en ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serienbrik		Gravböcker		Seriesignum
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar	
	√ 1	1976 – 1999	Kvarter A – G	

1. På varje sida upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock en ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik			Seriesignum
Handlingar angående kyrkans fastigheter			O II
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	✓ 1	1879 – 1999 1879 – 1945 1970 – 1989 1989 – 1999	Kartong Klockarbostället "Gamla församlingshemmet" "Nya församlingshemmet"
	2	1991	Fastighetsregister - <i>beredning vid ULA</i> 2015-01-26

1. På varje sida upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock en ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

ARKIV

Kiaby kyrkoarkiv

Serierubrik		Seriesignum	
Handlingar angående kyrkobetjäningen		O IV	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar
	V 1	1860 – 1999	1860-1923 klockaretjänsten. 1929-1973 kantors- tjänsten. 1950-1999 kyrkovaktmästartjänsten Kartong

1. På varje sida upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock en ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Seriesignum	
Donationshandlingar		O V	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	√ 1	1936 – 1999	Kartong

1. På varje sida upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock en ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Övriga handlingar		Seriesignum
				P I
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkningar	
	✓ 1	1863 – 1921 1874 1903 – 1955	Arkivbox med 3 inbundna volymer Besöksbok Kiaby skola Inbunden Jordebok Inbunden Krönikebok Inbunden	
	✓ 2	1909 – 1923 1966 – 1969 1891 – 1893 1891 – 1913 1894 – 1917 1972 1975	Arkivbox Postbok Inbunden Gudstjänstliggare Inbunden Besiktningshandlingar Utflyttningstillstånd Inskrivningslistor Prästerlig organisation Servitutsavtal (Kiaby 96:1, Kiaby 11:16)	
	✓ 3	1957 - 1982	Besöksbok Inbunden	

1. På varje sida upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock en ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

Serierubrik		Seriesignum	
Pålysningsböcker, avser pålysningar om gudstjänst		P II	
Plats Leverans	Volymnummer	Tid	Anmärkingar
	v 1	1863 – 1867 1868 – 1872 1891 – 1902 1902 – 1914 1916 – 1924	Arkivbox med 4 inbundna volymer Inbunden Se Ivö kyrkoarkiv P II:2 (sambunden) Inbunden Inbunden Inbunden
	v 2	1924 – 1927 1931 – 1934 1934 – 1937 1937 – 1948 1948 – 1950 1951 – 1958 1958 – 1961 1962 – 1963 1964 – 1971 1972 – 1977 1978 – 1984 1985 – 1997 1997 – 1999	Arkivbox med 4 inbundna volymer + 1 box Se Ivö kyrkoarkiv P II:2 (sambunden) Se Ivö kyrkoarkiv P II:3 (sambunden) Se Ivö kyrkoarkiv P II:3 (sambunden) Se Ivö kyrkoarkiv P II:3 (sambunden) Se Ivö kyrkoarkiv P II:4 (sambunden) Se Ivö kyrkoarkiv P II:4 (sambunden) Se Ivö kyrkoarkiv P II:4 (sambunden) Se Trolle Ljungby kyrkoarkiv P II:2 (sambunden) Kartong Inbunden Inbunden Inbunden Inbunden

1. På varje sida upptages endast en serie. Om en serie är avslutad kan dock en ny serie upptagas på bladets andra sida.
2. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och året för leveransen antecknas i kolumnen med beständig skrift.

KIABY

Nr	TID	INNEHÅLL
1	1951 1955 1956	Karta över område kring Kiaby kyrka Avstyckning av Kiaby 11:2 Del av Kiaby 11:2 vid avstyckning
2	1938 1938 1939 1939 1952 1968 1988	Ombyggnad av Kiaby kyrka Elanläggning i Kiaby kyrka Armaturer i Kiaby kyrka Pannrum i Kiaby kyrka Kiaby kyrka och kyrkstuga Förslag till bårhus Nybyggnad av församlingshem
3	1968 1969 1969 1969	Förslag till parkeringsplats vi kyrkan Förslag till urnlund Urn Lund inklusive arbetsbeskrivning Uppmätning av ägoutbyte Kiaby 11:2 och 15:1
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		