

Förteckningen är ej fastställd.

Detta är en inscannad förteckning som lämnats in i samband med leverans av arkivet.

Förteckningen kan komma att revideras i samband med förteckningsarbete, det vill säga signum på volymerna kan komma att ändras.

Vid källhänvisning till delar av arkiv som inte är färdigförtecknade är det bättre att ange både signum och vilken slags handling det rör sig om samt inom vilken tidsperiod (till exempel *Kyrkorådsprotokoll 1925-1935* eller *Handlingar rörande fastighet XX*).

1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
 3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.
 4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Gällareds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Skrivelser och resolutioner		J	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
LLA	1	1824 1846- 1904-1947 1948- 1991-1999	Se D-I:1 GIII:1 Se D-I:4 . Kungörelser. Ingår i GIII:1 Se Gunnarp J:2 ³ Kungörelser. In- och utträden sv kyrkan Se Gunnarp HX:1

1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptages på bladets andra sida.
 3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.
 4. Plats i arkivet antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Gällareds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
..... Sockenstämmans protokoll		K I a	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
		(1690)	Se Gunnarp K I a:1.
		1765-1825	Se " K I a:1.
LLA	1	1825-1850	
LLA	2	1851-1862	

1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptages på bladets andra sida.
 3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.
 4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Gällareds kyrkoarkiv.....		Serierubrik: Sockenstämmans handlingar.....		Seriesignum K I b
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar	
		1660	Se J:1.	
		1791-1848	Se J:1.	

1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.
 3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.
 4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Gällareds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Kyrkostämmans protokoll		K II a	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
LLA	1	1863-1866	I kart. rev. ber/ämb. ber. Kart. <i>Inb.</i>
LLA	2	1866-1896	Inb. 1866 22/5-1896 7/5.
	✓3	✓ 1896-1918	" 1896 19/5-1918 4/3.
	✓4	✓ 1918-1931	" 1918 26/4-1931 24/8.
	✓5	✓ 1931-1997	" 1931 30/10-1997 10/11
		1998-1999	Inga protokoll då ingen stämma ägde rum.

1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptages på bladets andra sida.
 3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.
 4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Gällareds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Kyrkostämmans handlingar		K II b	
Plats Leverans	Volym- nummer	T i d	A n m ä r k n i n g a r
	√1	1813-1978 1999	<p>Se K-II-a:4. Kart. Häri även ämbetsberättelser 1906-78 samt kollektrevision 1970-77.</p> <p>Protokollsbilagor, verksamhetsberättelser, yttranden 1989-1999</p> <p>skolpliktiga barn övert. från KIZ b:1</p> <p>3 blad ang. fattigvården 1855, 1856 från Gällareds Abf</p>

1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptages på bladets andra sida.
 3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.
 4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet radernas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Gällareds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Kyrkerådets protokoll		K III a	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
		1825, 1828, 1830	Se J:1.
		1876-1896	Se K II a:2.
	✓ 1	1896-1907	Inb. 1896 25/9-1907 1/3.även stolrådet
	✓ 2	1907-1944	" 1907 6/10-1944.
	✓ 3	1945-1967	Inb. t o m 1967 14/9
	✓ 4	1967-1998	Inb. 1967 26/10-1998 9/2
	5	1998-1999	Pärm 980414-1999. Inb i <u>Gunnarp</u> KIIIa:3
		1945-1967 1989-1999 1965-1988.	Bilagor t protokoll. Ingår i KIIb:1

1 Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptages på bladets andra sida.
 3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöves översta raden ej fyllas i.
 4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Gällareds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Skolrådets protokoll		K IV a	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
?	①	1870-1896 1896-1907 1907-1939	Se K II a:2. Se K III a:1. 1896 4/7-1907 19/7. Inb. 1907 18/8-1939. Skolstyrelse bildades 1940. finns i Falkenbergs kommuns arkiv.

1 Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.
 2 På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.
 3 Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.
 4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Gällareds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Förteckningar över skolpliktiga barn		K IV b	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid:	Anmärkingar
LLA	1	1874-1891	Se K II ⁶ a:1.
LLA	2	1895-1908	Inb.
		1909-1917	"

1 Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
 3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.
 4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Gällareds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Skolrådets handlingar		K IV c	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
	1	1852-1931	Kart. Handlingar angående: tjänstgöring, löner, avskedsansökningar m.m., 1852-1926. Skrivelser från folkskoleinspektionen 1861-1926. Skolans fastigheter: Gällared 1866-1931, Gunlered 1889-1921.
2 trol. Falken- bergs Kommun arkiv	2	1868-1926	Kart. Handlingar angående: eleverna och undervisningen 1868-1926, reglementen 1870-1921, uppgifter till lärarnas pensionsinrättningar samt korrespondens rörande pension 1876-1919, statsbidragsansökningar 1892-1917.
	3	1874-1917	Kart. Lärarnas ansökningshandlingar.
	4	1876-1919	Kart. Undervisningsstatistik.
	5	1893-1897	Inb. Förteckning över skolmaterialen i Gunlered.
	6	1897-1900	Inb. Förteckning över skolmaterialen i Gällared.

1 Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.
 2 På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptages på bladets andra sida.
 3 Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.
 4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med blåck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Gällareds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Övriga nämnders och styrelser		K V	
protokoll och handlingar			
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
2 1	①	1894-1897 1908-1911	Inb. Skolbyggnadskommitténs protokoll. Se K IV a:1. Församlingsbibliotekets styrelses protokoll, 1908 31/12 och 1911 16/1.
✓	2	1910-1919 1912-1913	Inb. Brobyggnadskommittéradets protokoll. Även räkenskaper 1910-1921 Se K II a:3. Arkivkommittéradets protokoll.

Arkiv/byrå: Gällareds kyrkoarkiv

1 Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptages på bladets andra sida.
 3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.
 4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Serierubrik:		Seriesignum	
Räkenskaper för kyrka.		L I a	
Huvudräkenskaper			
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
LLA	1	1705-1733	
LLA	2	1734-1769	
LLA	3	1770-1834	
2	④	1834-1914	Inb.
✓	5	1915- 1988	" F o m 89.01.01 Total samfällighet "Gunnarps Pastoratskassa"
✓	6	1978-1988	Kart. Budget med underlag. Serien avslutad

1 Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.
 2 På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
 3 Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.
 4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Gällareds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Räkenskaper för kyrka.		L I b	
Specialer.			
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
LLA	1	1782-1898	
✓	2	1894-1919	Kassabok i nb
		1954-1956	"Kassakonto". Ingår i vol. LV:13. 2
✓	3	1961-1967	Häfte, kassabok
✓	4	1969-1976	Häfte. "Anteckningar, räkenskaper Kyrkan (7)"
✓	5	1976-1981 från Gällareds Hbf	Häfte "Anteckningar räkenskaper Kyrkan (8)"
✓	6	1982-1985	Häfte, kassabok
✓	7	1985-1988	Häfte, kassabok

Arkiv/byrå: Gällareds kyrkoarkiv

1 Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
 3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.
 4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Serierubrik:		Seriesignum	
Räkenskaper för kyrka.		L I c	
Verifikationer			
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
LLA	1	1863-1891	Kart. } Lev. 840702
LLA	2	1892-1903	
✓	3	1904-1914	"
✓	4	1915-1923	"
✓	5	1924-1930	"
✓	6	1948-1952-59	X "
✓	7	1960-1964	X "
✓	8	1965-1968	X "
✓	9	1969-1971	"
2	10	1972-1975	"
1	11	1976	"
✓	12	1977	"
✓	13	1978-1979	X "
✓	14	1980-1981	X "
2	15	1982	"
✓	16	1983	"
✓	17	1984	X "

* Gallras ej då kassadagbok
 ej finns bevarad. Över-
 lämnade från Gällareds
 Hembygdsförening

1 Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptages på bladets andra sida.
 3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöves översta raden ej fyllas i.
 4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Gällareds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
<u>Räkenskaper för skola</u>		<u>L II a</u>	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
LLA	1	1855-1905	Huvudräkenskaper. Se Gunnarp L II a:1.
		1894-1920	Inbunden Special Lev.840702 Kassaböcker 1906-1939 i Falkenbergs Kommun

1 Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.
 2 På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptages på bladets andra sida.
 3 Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöves översta raden ej fyllas i.
 4 Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Gällareds kyrkoarkiv

Serierubrik:			Seriesignum
Räkenskaper för skola.			L II b
Verifikationer			
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
LLA	1	1866-1890	Kart.
LLA	2	1891-1902	"
LLA	3	1903-1909	"
LLA	4	1910-1916	"
LLA	5	1917-1921	"
LLA	6	1922-1926	"
LLA	7	1927-1930	"

} Lev. 840702

Arkiv/byrå: Gällareds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Räkenskaper för kollekt		L IV	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
LLA	1	U.å. 1884-1894	1800-talet. Se L IV:3. Kontrabok.
		1913-1918	Se L IV:3. "
✓	1	1918-1950	Inb. Kollektbok.
		1919-1950	Se Gunnarp L IV:3. Kollektreversal.
✓	2	1951-1959	Inb. Kollektbok.
✓	3	1951-1981	Kart. Kollektreversal. 1964-67, se Gunnarp kollektrevision <i>Kontrabok m prästen 1884-94</i> (X)
✓	4	1960-1969	Inb. Kollektbok 1919-78 (X)
	5	1970-1971	"
	6	1971-73	"
	7	1973-75	"
	8	1975-77	"
	9	1977-79	"
	10	1979-81	"
	11	1981-83	"
	12	1983-1984	"
	13	1984-1986	"
	14	1986-1987	"
	15	1988-1989	Hft kollektbok
	16	1989-1991	"
	17	1991-1993	"
✓	18	1993-1997	Kart m. 2 Kollektböcker { 1993-1995 " kart. { 1995-1997
✓	19	1975	Kont. Kollektredovisning från Gällareds Hembygdsf. (X) Kollekter: 1873 1874 1879 (3 blad) från Gällareds Hembygdsf. (X)

1 Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.
 2 På varje blad upptages end. en serie. Om en serie väres mycket långsamt, kan dock denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.
 3 Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.
 4 Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Gällareds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Räkenskaper för övriga inrättningar		Seriesignum
		och ändamål		L V
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar	
	✓ 1	1860-1868	Kart Inb. Prästtiondelängd.	
	✓ 2	1865-1922	Kart. Uppbördslängder för tionde landgille m.m. 1865-1919. 1869 års nödhjälpskommittés räkenskaper. Verifikationer till Gällareds kyrkas Haxeredes fonds räkenskaper 1897-1922.	
	✓ 3	1882-1901	Kart Bunt. Uppbördslängder.	
	✓ 4	1891-1929	Kart. Bibliotekets verifikationer 1891-1929. + Skogsmarkens verif. 1926 från Hem bygd församlingens arkiv Lånekommitténs räkenskaper 1908. Räkenskaper rörande Kihla bro 1910. Expropriationsfondens räkenskaper 1914-1923. Gåvokommittén 1926.	
	✓ 5	1894-1920	Kart. Pastoratets gemensamma räkenskapers verifikationer.	
	✓ 6	1919-1935	Kart Inb. Gunnarps och Gällareds pastorats prästlönekassa.	
	✓ 7	1921-1923	Inb. Gällareds dopfunktassas räkenskaper. Häfte	
	✓ 8	1921-1955	Kart. Pastoratets gemensamma räkenskapers verifikationer 1921-1932 samt redovisning för insamling till lantbrukare Gösta Hallgren, Gällared, 1955.	
	✓ 9	1897-1988	Kart Inb. Gällareds kyrkas Haxeredesfond 1897-1988, Gällareds förs expropriationsfonds räkenskaper 1914-38, Gällareds kyrkas (klockare-)boställs(fonders) räkenskaper 1938-1972 Stadad bok i Kartong	
	✓ 10	1920-1988	Inb. Fonden Elisabeth Tranés minne 1920-1988. Blomsterfonden 1987-1988.	
	✓ 11	1931-1988	Inb. Per Johan Kasperssons fond 1931-38, dito gravfond 1931-44, J E Nyströms gravfond 1944, gravfonder (gemens. räknensk) 1945-1988. Karl Aron Johanssons fond 1949-1975.	
	✓ 12	1976-1988	Inb. Karl Aron Johanssons donationsfond	
	✓ 13	1932-1988	Inb. Div. donationsfonder 1932-1988 + Kyrka kassan 1954	

1 Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.
2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.
4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

✓ 14 1973-1988 Inb. Klockare bostället, räkenskaper
✓ 15 1931-1986 Häfte. Gällareds kyrkas Gravfonder

1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie väser mycket långsamt, kan dock ny serie upptages på bladets andra sida.
 3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.
 4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet radernas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Gällareds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Räkenskaper i sammandrag, granskade		L VI	
av kyrkostämman			
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid.	Anmärkingar
	V 1	1874-1944 ¹⁹⁶¹ ¹⁹⁵¹	Kart. Sammandrag 1874-1951, varav 1944-1960 övert. från Gällareds Hembygdsfören, samt 1963-69 SCB. Revisionsberättelse för fonder 1944, 1949

1 Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
 3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.
 4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Gällareds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Handlingar angående prästval		M	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
LLA	1	1743-1827 1854	Se Gunnarp N I:1.

Arkiv/byrå: Gällareds kyrkoarkiv

- 1 Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.
- 2 På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptages på bladets andra sida.
- 3 Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.
- 4 Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med blåck i kolumnen året för leveransen.

Serierubrik:		Seriesignum	
Visitationsprotokoll		N I	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
		1691-1828	Se Gunnarp N I:1.

1 Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie väzer mycket långsamt, kan dock ny serie upptages på bladets andra sida.

3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.

4. Plats i arkivet antecknas med byerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med blank i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Gällareds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Ämbetsberättelser		N II	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
v	✓ 1	1906- 1950-1999	Se K II ^b 1. Kart. Innehåll: Häftel/9 50-23/3 51, 1/10 66-30/9 67, 1968. Lösa blad åren 1970-99. Kyrkostatistik

1 Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptages på bladets andra sida.
 3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.
 4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med blåck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Gällareds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
<u>Inventarieförteckningar</u>		<u>N III a</u>	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
LLA	1	1830	
✓ V	2	1900 1952-1974	Kart. Häfte

- 1 Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie väser mycket långsamt, kan dock ny serie upptages på bladets andra sida.
 3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.
 4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Gällareds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Arkivförteckningar samt korrespondens		N III b	
angående arkivet			
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
	V1	1884-1964 omkr. 1935 1966	Se N III a: 2. Inb. Se Gunnarp NIIIb:1

1 Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.
 3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.
 4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Gällareds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Handlingar angående kyrkan		O I a	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
LLA	1	1809, 1815	(även av Kyrk Klockan
✓	2	1831-1964 1981	Kart. Handlingar angående reparations- och ändringsarbeten 1831-1955. delvis från Hbt. Ritn. för uppmätning av ombyggn. Gäll. Hembygdsföre Inventarie samt inredning 1863 och 1830 och 1935-1964. Uppbördslängd. Orgeln 1867-1958, 1981-1984 Försäkringar 1896-1949. Värme- och elektriska installationer 1919-1953.
✓	3	1970-1977 1999	⊗ Andringsarbeten i vapenhuset och och under läktaren. Utvidgning kyrkogård Tidningsartiklar, foto m. m. 1920-1974 Kart mätteri handl. 1926, 1988 och Kåpekantrakt Tröst om arb. i vapenhus och under läktare 1971. från Gällareds Hembygdsföre.
	2		⊗ Brev från Kungl. Byggnadsstyrk 1925 ang. kyrkan förr 1831, överlämnat från Gällareds Hembygdsf
✓	4	1871 1894 -1902	Övertäckt från OII överlämnat från Gällareds Hembygdsförening. Kart. 7 små häften: uppborärdslängder för klockare länen, och inb. uppborärdslängd för Gällared 1871-1886 och lösen blad.

1 Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptages på bladets andra sida.

3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.
 4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.
 4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Gällareds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Handlingar angående kyrkogården		O I b	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
		1953-1976	Se O I a:2. o O I a:3
	✓1	-ca 1988	Ins gravbok (iaktmästarens ex)
	✓2	-ca 2002	Kart. Gravbok, Kvarter A-C Karter.
	✓3	1996-1999	Kart. Intyg om Kremering eller jordsättning m.m

1 Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.
 2 På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptages på bladets andra sida.

3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.
 4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Gällareds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Handlingar angående kyrkliga fastigheter och kyrklig jord		O II	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
LLA	1	1666-1832	
	✓ 2	1822-1958	Kart. Handlingar angående prästgården 1822-1931. + 1942, några från Hembygdsfören.
	✓ 3	1840-1931 - 1966 1977	Klockaregården 1832-1958. (1827-1931 från Hembygdsfören + 1852-1878) Allmänt 1840-1928. Haxered 1860-1919. 1971 Skog och Stenstorp 1869 (1931)-1938. upptörelängd Skog 1902-1966 } från Hembygds Stenstorp nr 3 1935 } fören. Gällared 2:2, 5:4 mfl. legfart och köpp teckning efter Albin Persson, 1977 Handl. från Gällareds Hembygdsfören.

1 Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.
2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.

3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.

4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med blåck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Gällareds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Handlingar angående prästerskapets löneförmåner		O III	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
LLA	1	1695-1784 1861-1931	Se N III a:2.

1 Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie väser mycket långsamt, kan dock ny serie upptages på bladets andra sida.
 3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.
 4. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie väser mycket långsamt, kan dock denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Gällareds kyrkoarkiv

Arkiv/byrå:

Serierubrik:		Seriesignum	
Handlingar rörande organist och kyrkovaktmästaretjänsterna		O IV	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
		1861-1979	Se O I a:2. +
		1871 1871 - 1902	Uppbördslängder ä Kläckare- lönen i Gällareds socken, 7 små häften i Kontors Se O I a:4 Överlämnat från Gällareds Hem- bygdsförening samt en inb. uppbördslängder 1871-1886 och lösa blad

1 Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.
2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptages på bladets andra sida.

3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöves översta raden ej fyllas i.
4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Gällareds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Donationshandlingar		O V	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
		1757-1789 1920	Se O I:1. Fonden "Elisabeth Tranés minne". + L <u>VI</u> : 10 Se O I a:2.
		1966-1983	Div. lösa blad, donations- handlingar e gravfonder överförda ifrån L <u>VI</u> : 13 Se O I a:2
		1932	Testamente + brev Potentia Larsson flyttat till P I:3 Bokslut, tabell över Ström- vallska fonden, Kuylenstiernska, Haxereds fond m. fl. Från Gällareds Hbf. Se Gunnarp L <u>IV</u> : 3
✓ 1		1899-1983	Inb. Gåvobok till Gällareds Kyrka

Arkiv/byrå: Gällareds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Övriga handlingar		P I	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
LLA	1	1646-1813	Se O I:1. Jordeböcker för åren 1646, 1768, 1795 och 1813.
	√ 2	U.å.	1700-talet.
		1825-1850	Se J:1.
	√ 3	1859	Gällareds bys delningsbeskrivning.
		1870-1903	Kart. Kvittensbok 1870-1884. Postböcker 1879-1884, 1885-1888, 1889-1891, 1892-1899 och 1900-1903 (5 st).
		1876	Se O II:3. Jordeböcker (2 st.)
			Kart. handlingar från Gällareds Hembysas förening
		1907	"Hemligt" om klockringning vid krig
		1909-1918	Mobiliserings handl. bla Inskrivn. Listor
		1902-1919	Kungl. Maj:ts tillstånd att flytta utem riket
		1919	Beslut om medel till bibliotek
		1932	Testament, från OI
		1943	Pastor Lidsells avskedsord till församlingsborna
	1921-1924	Barna råds ärenden från OIa2	
	1981	Dom ens. stöld (Hbf?)	

1 Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.

2. På varje blad upptägs en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptägas på bladets andra sida.

3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behövs översta raden ej fyllas i.
4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet redovisas denna anteckning ut och antecknas med blåck i kolumnen året för leveransen.

1 Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie väzer mycket långsamt, kan dock ny serie upptages på bladets andra sida.
 3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.
 4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Gällareds kyrkoarkiv

Serierubrik:		Seriesignum	
Pålysningsböcker		P II	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
		1917-1923	Se Gunnarp P II:1.
		1923-1936	Se " P II:2.
		1936-1946	Se " P II:3.
		1947-1999	Se Gunnarp; gemensam bok/gemensamma blad

Gällareds kyrkoarkiv
Förteckning över byggnadsritningar

Nr	Beskrivning	År	Ant
1	Projektritningar till ny kyrka	1831	3
2	Ritning till skolhusbyggnad i Gällared	1906	1
3	Förslag till skulptur å nya orgelfasaden	1938	1
4	Ritningar på bårhus	1950	24
5	Ritningar på kyrkan	1954-55	82

Se ny ritningsförteckning
signum R:

Gällareds kyrkoarkiv
Förteckning över byggnadsritningar

Nr	Beskrivning	År	Ant
1	Projektritningar till ny kyrka	1831	3
2	Ritning till skolhusbyggnad i Gällared	1906	1
3	Förslag till skulptur å nya orgelfasaden	1938	1
4	Ritningar på bårhus	1950	24
5	Ritningar på kyrkan	1954-55	82

Se ny ritningsförteckning
signum R:

Gällareds Kyrkoarkiv

Seriesignum
R:

Ritningar och kartor, samtliga förvaras plana om inte annat anges

Nummer	Innehåll	Årtal
√ R1:1	Projektritning till ny kyrka, skadad i 2 delar	1831
√ R1:2	” ”	troligen 1831
√ R2:1	Ritning till skolhusbyggnad	1906
√ R3:1	Förslag till skulptur å nya orgelfasaden, Ivar Lindekrantz	1938
R4:	Ritningar till nytt bårhus, 24 st, SAKNAS	1950
√ R5:1	Förslag till nya trappor till kyrkan, Harald Wadsjö	1945
√ R6:1-11	Uppmättningsritningar och restaureringsförslag	1954-1955
√ R6:12-15	Detaljer, (sammanlagt 62 kopior gallrade för R6:1-15)	1954-1955
√ R7:1-2	Kyrkan, sektion under läktaren, Sture Norelius	1970
√ R7:3	Detaljer, barriär, sakristia	odat.