

## Historik

### Lokala Skattemyndigheten i Tidaholms fögderi

Myndigheten inrättades 1967-01-01 som efterföljare till Häradsskrivaren i Tidaholms fögderi, Skaraborgs län (1946 - 1966). Myndigheten upphörde 1990-12-31 och övergick i Skattemyndigheten i Skaraborgs län (1991 - 1998).

Lokala Skattemyndigheten i Tidaholms fögderi bestod av följande kommuner och församlingar med koder

#### 1967-1973

##### 1622 Mullsjö kommun

Utvängstorp	162201
Sandhem	162202
Nykyrka	162203
Bjurbäck	162204

##### 1623 Habo kommun

Habo	162301
Gustav Adolf	162302

##### 1624 Fågelås kommun

Brundstorp	162401
Södra Fågelås	162402
Norra Fågelås	162403

##### 1625 Hökensås kommun

Härja	162501
Daretorp	162502
Velinga	162503
Baltak	162504
Agnetorp	162505

##### 1626 Fröjered

Fröjered	162601
Fridene	162602
Korsberga	162603

##### 1627 Dimbo kommun

Ottravad	162701
Suntak	162702

Vättak	162703
Kymbo	162704
Valstad	162705
Hångsdala	162706
Östra Gerum	162707
Dimbo	162708
Varv	162709
Acklinga	162710
Hömb	162711
Kungslena	162712

**1631 Vårsås kommun (1967-1970)**

Mofalla	163107 (ingår fr.om. 1971 i Hjo kommun)
---------	---

**1684 Hjo kommun**

Hjo	168401
Grevbäck	168403
Mofalla	168404 (överförs 1971 från Vårsås kommun)

**1685 Tidaholms kommun**

Tidaholm	168500
----------	--------

**1974-1990**

**1622 Mullsjö kommun**

Utvängstorp	162201
Sandhem	162202
Nykyrka	162203
Bjursbäck	162204

**1623 Habo kommun**

Habo	162301
Gustav Adolf	162302
Brandstorp	162303

**1684 Hjo kommun**

Hjo	168401
Grevsbäck	168403
Mofalla	168404
Södra Fågelås	168405
Norra Fågelås	168406
Fridene	168407
Korsberga	168408

**1685 Tidaholm**

Tidaholm	168501
Härja	168502
Daretorp	168503
Velinga	198504

Bultak	168505
Agnetorp	168506
Fröjered	168507
Ottravad	168508
Suntak	168509
Vättak	168510
Kymbo	168511
Valstad	168512
Hängsdala	168513
Östra Gerum	168514
Dimbo	168515
Varv	168516
Acklinga	168517
Hömb	168518
Kungslena	168519

### **Organisation**

Lokala skattemyndigheten (LSM) var lokal förvaltningsmyndighet för frågor om skatter, socialavgifter, pensionsgrundande inkomst och folkbokföring. Verksamheten reglerades av instruktioner för skatteförvaltningen (SFS 1986:1346, 1988:832). Med skatteförvaltning avses riksskatteverket, länskattemyndigheterna och de lokala skattemyndigheterna.

Riksskatteverket var central chefsmyndighet inom skatteförvaltningen och i varje län fanns en länsstyrelse/länskattemyndighet samt en eller flera fögderier. I kungörelsen (1973:769) om rikets indelning finns föreskrifter om de lokala skattemyndigheternas verksamhetsområden.

Länskattemyndigheten var fr.o.m. 1988 under riksskatteverket chefsmyndighet för de lokala skattemyndigheterna i länet och meddelade de beslut som behövdes i fråga om verksamheten hos dessa myndigheter, om detta inte ankom på annan. Länskattemyndigheten var även regional förvaltningsmyndighet för frågor om skatter, socialavgifter och folkbokföring. Myndigheten bistod riksskatteverket med vissa administrativa arbetsuppgifter som rörde exekutionsväsendet i länet.

### **Organisationens förändringar**

De lokala skattemyndigheterna bildades 1967, då de kommunala uppbördsverken förstatligades och fögderiförvaltningen omorganiserades. Regional chefsmyndighet var länsstyrelsen. Länsstyrelsens landskontor Kameralsektion ansvarade för administrering av bl. a. personal och löner i de lokala skattemyndigheterna under perioden 1958-1971-06-30. 1971 skedde en omorganisation av länsstyrelserna och landskontorens uppgifter övertogs av skatteavdelningen. Kameralsektionen upphörde och ansvaret för bl. a. personal och löner överfördes till landskontorets administrativa enhet under perioden 1971-07-01 - 1988. Detta innebär att handlingar rörande personal och löner endast sporadiskt påträffas i LSM och eftersökning i detta arkivmaterial sker då i länsstyrelsens arkiv. 1988 bröts skatteavdelningen ut ur länsstyrelsen och länskattemyndigheten (ny myndighet) bildas.

## **Diarieplaner för lokala skattemyndigheten**

### **Diarieplan 1967-1968**

#### **A. Uppbördsväsendet**

1. Anvisningar m.m.
2. Anstånd
3. Skattereklamationer
4. Debiteringsbesvär
5. Arbetsgivaransvar
6. Skattekuponger för undersökning
7. Övriga uppbördsärenden

#### **B. Folkbokföringsärenden**

1. Anvisningar m.m.
2. Mantalsskrivningsbesvär och underställningar
3. Utslag i mantalsskrivningsmål
4. Skriftväxling angående mantalsskrivning

#### **C. Taxeringsväsendet.**

1. Anvisningar m.m.
2. Beslut av PN, KR och RR m.fl.
3. Övriga ärenden (undandragen skatt m.m.)
4. Lokala skattemyndighetens beslut angående ändring av taxering

#### **D. ATP-ärenden**

1. Anvisningar
2. Anstånd
3. Övriga ärenden (besvär m.m.)

#### **Ö. Övriga ärenden**

Ej hänfödda till annan sakrubrik.

### **Diarieplan 1970-1980**

**A. Anvisningar rörande fastighetsredovisning och folkbokföring, taxering, debitering och uppbörd samt ATP m.m.**

#### **B. Fastighetsredovisning och folkbokföring m.m.**

- B1. Fastighetsredovisning
- B1g. Lagfarter
- B2g. Mantalsskrivning

- B21g. Ansökningar om mantalsskrivning, skriftväxling, underställningar m.m.
- B28g. Besvär angående mantalsskrivning
- B29g. Beslut rörande mantalsskrivning
- B3g. J-aviregister
- B8. Besvär (utom rörande mantalsskrivning)
- B9. Övriga ärenden

## **C. Allmän röstlängd**

### **D. Taxering**

- D1g. Fastighetstaxering
- D2. Inkomst och förmögenhetstaxering
- D21g. Rättelser av taxering enligt 72§ i taxeringsförordningen
- D29. Övriga ärenden rörande inkomst- och förmögenhetstaxering
- D3g. Särskild skatteberäkning för makar
- D4g. Uträkning av undandragen skatt
- D5. Skattetillägg och förseningsavgifter
- D8g. Besvär
- D9. Övriga ärenden rörande taxering

### **E. Debitering och uppbörd**

- E1. Preliminär skatt
- E11g. Jämkning (även artistskatt)
- E12g. Återbetalning
- E19. Övriga ärenden rörande preliminär skatt utom ärenden hänförliga under E2g, E3g
- E2g. Befrielse från eller nedsättning av skatteavdrag vid existensminimum
- E3g. Anstånd med erläggandet av skatt
- E4. Kontroll av skatteavdrag och arbetsgivaransvar
- E41g. Skattereklamationer
- E49g. Övriga ärenden rörande kontroll av skatteavdrag och arbetsgivareansvar (utom besvär)
- E5g. Ändring av skatt med anledning av beslut eller utslag t.ex. av länskatterätten, kammarrätten eller försäkringskassa
- E6g. Inkomna skattebelopp
- E7g. Befrielse från skyldighet att erlägga restavgift och ränta (remisser från länsstyrelsen)
- E8g. Besvär
- E9. Övriga ärenden

### **F. ATP**

- F1g. Arbetsgivaruppgifter
- F2g. Pensionsgrundande inkomst
- F8g. Besvär
- F9g. Övriga ärenden rörande ATP

### **Zg. Bevis**

#### **Å Lokal skattemyndighets egen förvaltning**

- Å1. Medelsbehov, medelsförvaltning, lokaler, inventarier
- Å2. Personal (tjänster, tjänstetillsättningar, utbildning, konferenser)

- Å21. Personaldossierer
- Å29. Övriga ärenden rörande personal bl.a. praktikanttjänstgöring
- Å8. Besvär
- Å9. Övriga ärenden rörande myndighetens egen förvaltning

**Ä. Remisser av betänkanden, promemorior o.d. samt uppgifter m.m. till kommittéer, utredningar, centrala och andra myndigheter m.fl., statistik.**

**Ö. Övriga ärenden**

## **Diarieplan 1981-1990**

### **Diarieplan 1981-1990**

#### **1. Lokal skattemyndighets egen förvaltning**

- 11. Anvisningar, remisser av betänkanden, PM o.d. samt uppgifter m.m. till kommittéer, utredningar, centrala och andra myndigheter m. fl. och statistik avseende LSMs egen förvaltning
- 12. Medelsbehov, medelsförvaltning, lokaler, inventarier.
- 13. Personal (tjänster, tjänstetillsättningar, utbildning, besvär m.m.)
- 14. Fackliga ärenden.
- 19. Övriga ärenden ang. lokal skattemyndighets egen förvaltning.

#### **2. Folkbokföring och val**

- 21. Anvisningar, remisser av betänkanden, PM o.d. samt uppgifter mm till kommittéer, utredningar, centrala och andra myndigheter m.fl. och statistik avseende folkbokföring och val.
- 22. Mantalsskrivning.
- 23. J-aviregister
- 24. Allmän röstlängd
- 25. Kyrkobokföring
- 29. Övriga ärenden angående folkbokföring och val.

#### **3. Fastighetstaxering och fastighetsredovisning**

- 31. Anvisningar, remisser av betänkanden, PM o.d. samt uppgifter mm till kommittéer, utredningar, centrala och andra myndigheter m.fl. och statistik avseende fastighetstaxering och fastighetsredovisning.
- 32. Fastighetsredovisning
- 33. Fastighetstaxering. T.ex. rättelser enl. 20 kap 23§ FTL samt anmärkningar enl. 6 kap 7§ FTF, yttrande övre besvär m.m.
- 39. Övriga ärenden ang. fastighetstaxering och fastighetsredovisning.

#### **4. Debitering och uppbörd**

- 41. Anvisningar, remisser av betänkanden, PM o.d. samt uppgifter mm till kommittéer, utredningar, centrala och andra myndigheter m.fl. och statistik avseende debitering och uppbörd.
- 42. Preliminär skatt

- 43. Inkomna skattebelopp
- 44. Omdebitering.
- 45. Anstånd med inbetalning av skatt.
- 46. Befrielse från skyldighet att erlägga restavgift och nedsättning av K-skatteavgift samt anståndsränta i samband med säkerhet.
- 47. Uträkning av skatt.
- 49. Övriga ärenden ang. debitering och uppbörd.

#### **5. Inkomst – och förmögenhetstaxering; PGI och egenavgifter**

- 51. Anvisningar, remisser av betänkanden, PM o.d. samt uppgifter m.m till kommittéer, utredningar, centrala och andra myndigheter m. fl. och statistik avseende inkomst-, förmögenhetstaxering och PGI m.m.
- 52. Inkomst och förmögenhetstaxering.
- 53. PGI och egenavgifter.
- 59. Övriga ärenden ang. inkomst -, förmögenhetstaxering, PGI och egenavgifter.

#### **6. Arbetsgivarkontroll och arbetsgivaruppgifter**

- 61. Anvisningar, remisser av betänkanden, PM o.d. samt uppgifter m.m. till kommittéer, utredningar, centrala och andra myndigheter m fl. och statistik avseende arbetsgivarkontroll och arbetsgivaruppgifter.
- 62. Arbetsgivaruppgifter.
- 63. Kontroll av skatteavdrag och beslut om arbetsgivaransvar.
- 64. Konkurs
- 69. Övriga ärenden angående arbetsgivarkontroll och arbetsgivaruppgifter

#### **9. Övriga ärenden**

## Bilaga 2.

Inom folkbokföringen och skatteadministrationen har ADB använts som hjälpmedel sedan 1960-talets senare del. Datorbearbetningen har skett hos länsstyrelsen/länsskattemyndighetens dataenhet och LSM:s medverkan har bestått i insändande av underlag och mottagande av utdata. Ett nytt ADB-system för folkbokföring och beskattning togs i bruk successivt fr.o.m. 1978. Systemet innebar ökat datorstöd och LSM fick möjlighet att kommunicera direkt med berörda delar av ADB-systemet.

I fråga om LSM:s kort- och aviregister har därigenom följande förändringar skett:

- Arbetsgivarregistret, tidigare på kort, för LSM fr. o. m. 1979 genom direktregistrering via terminal.
- Personaviregistret (register över befolkning) upphörde våren 1981. LSM har därefter terminalåtkomst till motsvarande personuppgifter.
- J-aviregistret (register över skattskyldiga som inte är mantalsskrivna fysiska personer) ersattes hösten 1981 av direktregistrering via terminal.

I systemdokumentationen för ADB-system för folkbokföring och beskattning anges vilka uppgifter LSM har tillgång till och vilka uppgifter LSM kan påverka. Den bevaras av riksskatteverket. Den aktuella finns därjämte hos dataenheten.

Aktuella upptagningar i systemen finns fysiskt hos länsstyrelsen/länsskattemyndigheten och riksskatteverket. Filer som ska bevaras överlämnas till Riksarkivet (ADB-band). Filerna redovisas i förteckningen över dataenhetens arkiv.

Ur ADB-systemen för folkbokföring och beskattning uttas skattelängd, fastighetslängd och mantalslängd. LSM är ensam längdförande i fråga om skattelängd och fastighetslängd. Mantalslängden förs av både LSM och länsstyrelsen/länsskattemyndigheten.

Skatteregisterlagen (1980:343) reglerar skatteregistrens innehåll och ändamål samt längsta bevarandetid för i registren ingående uppgifter.