

Riksarkivets myndighetsspecifika föreskrifter om gallring och annan arkivhantering



RA-MS 2002:31

Riksarkivets beslut om gallring hos Göteborgs tingsrätt;

den 18 juli 2002.

Riksarkivet beslutar med stöd av 12 § 2st. arkivförordningen (1991:446) om följande gallring hos Göteborgs tingsrätt (dnr RA 232-2001/4540).

1. Tillämpning och omfattning

Beslutet gäller för

Myndighet: Göteborgs tingsrätt
Arkivbildare: Göteborgs tingsrätt
Handlingsslag: Bouppteckningsregister, BORIS
Tidsomfattning: 1991-2001

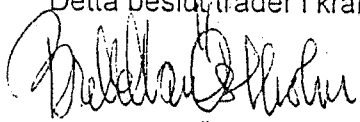
2. Gallring

Nedanstående delregister tillhörande det ADB-baserade bouppteckningsregistret, BORIS, skall omedelbart gallras:

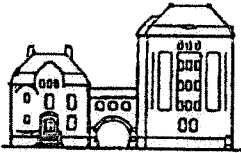
- Räntesatser (DVARSRTA)
- Standardboudredare (DVBOUTRM)
- Bevakningskodregister (DVBVTR)
- Civilståndsregister (DVCIVSR)
- Eftergift storlek (DVEFTGFT)
- Församlingsregister (DVFOSMR)
- Standardingivare (DVING)
- Nationalitet (DVMEDBR)
- Lottningsregister (DVPHLTR)
- Handläggareregister (DVPHR)

3. Ikraftträdande

Detta beslut träder i kraft omedelbart.


Britt-Marie Östholm


Britta Jonell Ericsson



LANDSARKIVET GÖTEBORG

Dnr GLA 231 – 2001/6054

Riksarkivet
Britta Jonell-Ericsson
Box 12541
102 29 STOCKHOLM

Bilagor:
Registerförteckningar (14 st)
Förståelsedokumentation
Skärmdumpar
Relationsmodell

Förslag till gallring av vissa register tillhörande Göteborgs tingsrätts bouppteckningsregister BORIS

Bakgrund

Göteborgs tingsrätt använde ett ADB- baserat bouppteckningsregister, BORIS, juli 1991 – juni 2001, vilket fungerar som en sökingång till bouppteckningarna. Registret är i sin tur uppdelat i 14 olika register med varierande funktion. I samband med överlämnandet av BORIS till Riksarkivet, som fysiskt kommer att förvara densamma, kom frågan upp om vissa delar av registret kan gallras.

BORIS innehåller ett antal register som inte tillför något extra utan snarare utgör kopior och dubletter som inte fyller någon unik funktion. Registrena är mycket små och innehåller lite information. De har utgjort tillfälliga hjälpmedel som har tillkommit för att underlätta myndighetens arbete. Som sådana hjälpmedel saknar de betydelse när det gäller att dokumentera myndighetens verksamhet och att återsöka handlingar. De saknar dessutom betydelse för forskningen och rättsskipningens behov. Eftersom BORIS endast är en sökingång till bouppteckningarna finns även samtliga uppgifter i originalhandlingarna. De register som gallras skall tas ut på papper och tillföras systemdokumentationen. På så sätt bevaras samtliga uppgifter och gallringen innebär endast att vissa funktionaliteter i det ursprungliga systemet kommer att försvinna. Om det av något speciellt skäl skulle vara intressant att ha dessa uppgifter maskinläsbara går det att mata in dem igen, bara man är beredd att finansiera detta. Någon informationsförlust är det alltså inte fråga om.

Det skulle vara onödigt kostsamt arbete att spara dessa register som inte tillför någon unik information. Ju komplexare struktur som bevaras ur ett system ju dyrare blir bevarandet och ju större är risken att det inte sker på ett optimalt sätt. En gallring av vissa register skulle därför bl.a. medföra lägre kostnader för konvertering och underhåll.

Register som kan gallras efter uttag på papper

Dessa register har tillkommit för att underlätta ärendehantering på tingsrätten. De har endast en administrativ funktion och uppgifterna som genererats från dem återfinns i andra register. Efter uttag på papper kan registren gallras.

Registerid: DVARSRTA

Registernamn: Räntesatser

Registret innehåller uppgifter om årtal (ALFA), räntesatser för år samt räntesatser eftergift. Antalet rader är 34 med tre fält per post. Registret har fungerat som en administrativ hjälp för beräkning av räntesatser på de eftergifter som ålagts bouppteckningarna. De uträknade uppgifterna återfinns i registret DVARENDE Ärenderegistret. Registret med räntesatser är därför inte nödvändigt att behålla i systemet.

Registerid: DVEFTGFT

Registernamn: Eftergift storlek

Registret baseras på fyra uppgifter: nyckel för eftergift, fr.o.m. antal år, till antal år samt eftergiften i procent. Det innefattar 11 rader med fyra fält i varje och har fungerat som ett administrativt stöd. Eftergiftens storlek finns i registret DVARENDE, Ärenderegister. Registret kan skrivas ut på papper och därefter gallras.

Registerid: DVING

Registernamn: Standardingivare

Registret innehåller uppgifter om de ingivare av bouppteckningar som var vanligast förekommande på Gbg tingsrätt. Registret har endast använts av administrativa skäl för att underlätta det rutinartade arbetet vid inskrivningen. Uppgifterna i registret tas ut på papper.

Registerid: DVPHLTR

Registernamn: Lottningsregister

Lottningsregistret är ytterligare ett register av administrativ art. Det har fungerat för att tilldela handläggarna på tingsrätten olika ärenden efter en given mall. Registret innehåller 5 rader med 7 fält.

Registerid: DVPHR

Registernamn: Handläggareregister

Registret innehåller uppgifter om handläggarens signatur och förtydligande om vem signaturen hänvisar till, men även vilken skrivare som varit kopplad för utskrifter. Det innehåller 17 rader med 5 fält vardera. Uppgifter om signatur finns i registret DVARENDE, Ärenderegistret. Registret kan gallras efter uttag på papper.

Register som kan skrivas ut i klartext i andra filer och därefter gallras:

Dessa register har fungerat som en hjälpfunktion för att underlätta inskrivningsförfarandet i BORIS. Standarduppgifter har ersatts med koder som representerar namnen. När koderna har kompletterats med klartext i relevanta filer som bevaras behövs inte dessa register. Skulle man vid en framtida användning vilja ha dem som separata filer går de lätt att återskapa dem. Ur denna synpunkt finns det ingen anledning att bevara dem som separat filer.

Skulle några av kodvärdena inte ha använts i de bevarande tabellerna tas dessa ut på papper som ovan.

Registerid: DVBVTR

Registernamn: Bevakningskodsregister

Registret har fungerat som ett administrativt stöd för personalen. Det innehåller uppgifter om tillåtna koder, åtgärder i klartext, automatisk bevakning samt standardtid för bevakning i olika

åtgärder. Registret innehåller 14 rader med 4 fält vardera. Uppgifterna återfinns i registret DVBVR, bevakningsregister. Registret kan därför gallras i sin nuvarande form och istället tas ut på papper.

Registerid: DVCIVSR

Registernamn: Civilståndsregister

Registret innehåller uppgifter om civilståndskod samt civilstånd i klartext och har endast haft administrativa hjälpuppgifter. Registret är mycket litet med endast 6 rader med 4 fält vardera. Uppgifterna om civilståndskoder återfinns i registret DVPR, personregister. Registret som sådant innehåller därmed inga unika uppgifter utan kan gallras från systemet.

Registerid: DVFOSMR

Registernamn: Församlingsregister

Församlingsregistret innehåller endast kod samt förklaring i klartext. Registret i sig fyller ingen funktion om koden skrivs ut i klartext. Uppgifterna återfinns i DVPR, personregistret.

Registerid: DVMEDBR

Registernamn: Nationalitet

Registret över nationaliteter innehåller kod samt förklaring av koden i klartext. Uppgifterna återfinns i DVPR, Personregister.

Enligt uppdrag



Bengt Kjällman
Arkivarie