



GÖTEBORGS
STADSARKIV

LANDSARKIVET I GÖTEBORG

2582 / 83. -09 13

Dossie

Piratarkiv A 470

Rektor Edit Hedins handlingar

Edit Hedin var rektor för Fruntimmersföreningens flickskola
och ordförande i KFUK i Göteborg.

FÖRTECKNING ÖVER REKTOR EDIT HEDINS HANDLINGAR

förvarade i Göteborgs stadsarkiv

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

K Korrespondens

Rektor Edit Hedins handlingar

F I Samlingsserie

F II KFUK-handlingar
Edit Hedin var rektor för Fruntimmersföreningens flickskola och ordförande i KFUK i Göteborg. Handlingar överlämnades av KFUK 1981.

F III b - " - - - - - söndagstexter och uppropstal

F III c - Anmärkningar och manuskript i skilda ämnen

K Fotografier

L Tidningsurklipp

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Arkivbetyd: **Rektor** =====

Serierubrik: Korrespondens		Serienummer
E		E
Korrespondens		
Plats Lokaler	Volym- nummer	Titel Anmärklningar
80		
	F I	Samlingsserie
	F II	KFUK-handlingar serien i arkivkartonger
P33/81	F III a	Manuskript till morgonböner
	F III b	"- söndagstexter och uppropstal
	F III c	Anteckningar och manuskript i skilda ämnen
	K	Fotografier
	L	Tidningsurklipp

1. Innehållsregister av arkivet är avsett att vara ett hjälpmedel för forskare. Vid behov kan arkivet utöka sitt innehåll. 2. På varje blad uppges end. en serie. Om en serie väser mycket långt, kan dock flera anteckningar ut och anslutas med hjälp i kolonnen ned för serienummer.

Skrivelser från Hilda Wenström u. s., 1926-1935, 1952-1953.
 Skrivelser från Mrs Galley till Hulda Leatz 1938-1941.
 Skrivelser rörande Götsborgs KFUK:s 50-årsfest och minnesskrift samt Sigrid Hearlins död u. s., 1940-1942.
 Skrivelser från Elsa Cedergren 1940-1944.
 Svenska skrivelser u. s., 1946-1947.

Arkiv/byrå: Rektor Edit Hedins handlingar

Serierubrik: Korrespondens	Seriesignum
	E

Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
80			
F33/81	1	u å, 1910 - 1963	Serien i arkivkartonger Arkivkartong Kommittén för KFUK:s flickarbete 1924- 1925 Handlingar 1928-1929, rörande skolresa till Norge 1929
"	2	u å, 1920 - 1956	Engelska skrivelser 1920-1956. Skrivelser från Hilda Wenström u å, 1926-1935, 1952-1953. Skrivelser från Mrs Galley till Hulda Leatz 1938-1944. Skrivelser rörande Göteborgs KFUK:s 50-årstid och minnesskrift samt Sigrid Heurlins död u å, 1940-1942. Skrivelser från Elsa Cedergren 1940- 1944. Danska skrivelser u å, 1946-1947. Göteborgs ekumeniska kvinnoråd u å, 1964-1966. Kvinnornas internationella bändag u å, 1965-1967.

1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.
2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock
ny serie upptagas på bladets andra sida.
3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.
4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas
denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: **Rektor Edit Hedins handlingar**

Serierubrik: Samlingsserie	Seriesignum F I
--------------------------------------	-------------------------------

Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
F33/81	1	u å, 1924 - 1967	<p>Arkivkartong</p> <p>Kommittén för KFUK:s flickarbete 1924-1925.</p> <p>Handlingar 1928-1929, rörande skolresa till Norge 1929.</p> <p>Föredrag 1932.</p> <p>The Oxford Group 1936.</p> <p>Kyrkoherdeval i Vasa församling 1942-1943.</p> <p>Stiftelsen Väst kustens ungdomsskola 1949-1957.</p> <p>Stiftelsen Guldhedens Studiehem 1949-1960.</p> <p>Handlingar 1950-1951 rörande 22:e allmänna svenska flickskolemötet 1951.</p> <p>Lektionarium för Vadstenaringen 1956.</p> <p>Göteborgs ekumeniska kvinnoråd uå, 1964-1966.</p> <p>Kvinnornas internationella bändag u å, 1965-1967.</p>

3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöves översta raden ej fyllas i.
 4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med blåck i kolumnen året för leveransen.

1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.

Arkiv/byrå: Rektor Edit Hedins handlingar

Serierubrik:		Seriesignum	
KFUK-handlingar		F II	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärknin g a r
F33/81	1	u å, 1914 - 1966	<p>Serien i arkivkartonger</p> <p>Manus till föredrag om Beatrice Dickson u å.</p> <p>Internationella KFUK-handlingar 1914-1966.</p> <p>Handlingar 1926-1928 rörande världskonferensen i Budapest 1928.</p>
"	2	u å, 1931 - 1940	
"	3	u å, 1940 - 1958	
"	2	1930 - 1958	<p>KFUK:s Londonresa 1930.</p> <p>KFUK- Koncept till föredrag 1933,1939.</p> <p>Anställning av sekreterare och husmor i Göteborgs KFUK 1940-1941.</p> <p>KFUK:s nordiska möte i Åbo 1948.</p> <p>Hyllningsadress till Edit Hedin för hennes gärning i KFUK 1952.</p> <p>KFUK:s nationalkonferens i Helsingborg 1958.</p>
"	3	1939 - 1957	

1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.

3. Om förteckningen skall revideras end. ett arkiv, bör detta förtecknas i denna kolumn.
 4. Plats i arkivet antecknas med byverts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Rektor Edit Hedins handlingar

Serierubrik: Manuskript till morgonböner	Seriesignum F III a
--	------------------------

Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
F33/81	1	u å	Serien i arkivkartonger Arkivkartong
"	2	u å, 1931 - 1940	
"	3	u å, 1940 - 1956	

3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver utvalda leverans- och volym-nummer i raderas
 4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med blåck i kolumnen året för leveransen.

1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.

Arkiv/byrå: Rektor Edit Hedins handlingar

Serierubrik:		Seriesignum	
Manuskript till söndagstexter och uppropstal		F III b	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärknin g a r
F33/81	1	u å	<p>Serien i arkivkartonger</p> <p>Arkivkartong och löbblad</p>
F33/81	1	u å	
	2	ca 1904 - 1959	

1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.
 3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, benövet översta raderna i serierubrik.
 4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet radernas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Rektor Edit Hedins handlingar

Serierubrik:		Seriesignum	
Anteckningar och manuskript i skilda ämnen		F III c	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
F33/81	1	u å	Serien i arkivkartonger Häften, block och lösblad Tidningsurklipp u å, 1935.
"	2	ca 1904 - 1959	

1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.

2. På varje blad upptäges end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptägas på bladets andra sida.

4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Rektor Edit Hedins handlingar

Serierubrik:		Seriesignum	
Fotografier		K	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärknin g a r
F33/81	1	u å, 1898 - 1974	Arkivkartong Häri även: Tidningsurklipp u å, 1935.

1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.
2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.

3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöver översta raden ej fyllas i.
4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet radernas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

Arkiv/byrå: Rektor Edit Hedins handlingar

Serierubrik:		Seriesignum	
Tidningsurklipp		L	
Plats Leverans	Volym- nummer	Tid	Anmärkingar
F33/81	-	u å, 1935	Ingår i K:1

3. Om förteckningen skall redovisa end. ett arkiv, behöves översta raden ej fyllas i.
 4. Plats i arkivet antecknas med blyerts. Vid leverans till arkivmyndighet raderas denna anteckning ut och antecknas med bläck i kolumnen året för leveransen.

1. Blanketten är avsedd att fyllas i med maskinskrift.
 2. På varje blad upptages end. en serie. Om en serie växer mycket långsamt, kan dock ny serie upptagas på bladets andra sida.